

KVALIFIKAČNÍ DOKUMENTACE

zpracovaná v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů („ZZVZ“) na nadlimitní veřejnou zakázku na služby zadávanou

v užším řízení podle § 58 a násl. ZZVZ („zadávací řízení“)

Poskytování služeb projekčních a inženýrských činností k akci „Rekonstrukce objektu Hybernská 1000/8“

(„Veřejná zakázka“)



Zadavatel:

1) Psychologický ústav AV ČR, v.v.i.

se sídlem: Veveří 967/97, 602 00 Brno

zástupce: prof. PhDr. Tomáš Urbánek, Ph.D., ředitel

2) Orientální ústav AV ČR, v.v.i.

se sídlem: Pod Vodárenskou věží 1143/4, 182 08 Praha 8

zástupce: Mgr. Ondřej Beránek, Ph.D., ředitel

3) Ústav pro soudobé dějiny AV ČR, v.v.i.

se sídlem: Vlašská 355/9, 118 00 Praha 1

zástupce: prof. PaedDr. et Mgr. Miroslav Vaněk, Ph.D., ředitel

OBSAH

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE.....	3
1.1. ZÁKLADNÍ ÚDAJE ZADAVATELE	3
1.2. OSOBA OPRÁVNĚNÁ JEDNAT ZA ZADAVATELE	3
1.3. KONTAKTNÍ OSOBA ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ.....	3
1.4. KOMUNIKACE V ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ.....	4
1.5. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU KVALIFIKAČNÍ DOKUMENTACE A JEJÍ POSKYTOVÁNÍ	4
2. VÝZVA K PODÁNÍ ŽÁDOSTÍ O ÚČAST V ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ	4
3. KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY.....	4
3.1. KVALIFIKAČNÍ KRITÉRIA	5
3.2. ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST PODLE § 74 ZZVZ.....	5
3.3. PROFESNÍ ZPŮSOBILOST PODLE § 77 ZZVZ	6
3.4. TECHNICKÁ KVALIFIKACE DLE § 79 ZZVZ.....	8
3.5. DALŠÍ PRAVIDLA PRO PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE	13
3.5.1. <i>Prokázání splnění části kvalifikace prostřednictvím jiných osob.....</i>	<i>13</i>
3.5.2. <i>Prokazování kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů</i>	<i>14</i>
3.5.3. <i>Prokazování splnění kvalifikace získané v zahraničí</i>	<i>14</i>
3.5.4. <i>Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů</i>	<i>14</i>
3.5.5. <i>Předložení certifikátu vydaného v systému certifikovaných dodavatelů.....</i>	<i>15</i>
3.5.6. <i>Další požadavky Zadavatele na prokázání splnění kvalifikace</i>	<i>15</i>
3.5.7. <i>Změny v kvalifikaci dodavatele</i>	<i>16</i>
3.5.8. <i>Důsledek nesplnění kvalifikace</i>	<i>16</i>
4. OBSAH A ZPŮSOB PODÁNÍ ŽÁDOSTÍ O ÚČAST	16
4.1. PODÁNÍ JEDNÉ ŽÁDOSTI O ÚČAST	16
4.2. IDENTIFIKACE DODAVATELE	16
4.3. SPOLEČNÁ ÚČAST DODAVATELŮ	16
4.4. JAZYK A FORMÁLNÍ ÚPRAVA ŽÁDOSTI O ÚČAST.....	17
4.5. STRUKTURA ŽÁDOSTI O ÚČAST	17
5. LHŮTA A MÍSTO PODÁNÍ ŽÁDOSTI O ÚČAST.....	17
6. ŽÁDOSTI O VYSVĚTLENÍ KVALIFIKAČNÍ DOKUMENTACE.....	18
7. SEZNAM PŘÍLOH	18

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

1.1. ZÁKLADNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Sdružení zadavatelů

Název: **Psychologický ústav AV ČR, v.v.i.**
Zástupce: prof. PhDr. Tomáš Urbánek, Ph.D., ředitel
Sídlo: Veveří 967/97, 602 00 Brno
IČO: 680 81 740
DIČ: CZ68081740

a

Název: **Orientální ústav AV ČR, v.v.i.**
Zástupce: Mgr. Ondřej Beránek, Ph.D., ředitel
Sídlo: Pod Vodárenskou věží 1143/4, 182 08 Praha 8
IČO: 683 78 009
DIČ: CZ68378009

a

Název: **Ústav pro soudobé dějiny AV ČR, v.v.i.**
Zástupce: prof. PaedDr. et Mgr. Miroslav Vaněk, Ph.D., ředitel
Sídlo: Vlašská 355/9, 118 00 Praha 1
IČO: 683 78 114
DIČ: CZ68378114

(„Zadavatel“)

1.2. OSOBA OPRÁVNĚNÁ JEDNAT ZA ZADAVATELE

Za sdružení zadavatelů v rámci tohoto zadávacího řízení na základě smlouvy o společném zadávání dle § 7 odst. 2 ZZVZ jedná:

Psychologický ústav AV ČR, v.v.i..
Zástupce: prof. PhDr. Tomáš Urbánek, Ph.D., ředitel
Telefon: +420 532 290 270
E-mail: tour@psu.cas.cz

1.3. KONTAKTNÍ OSOBA ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Osobou oprávněnou zastupovat Zadavatele při provádění úkonů souvisejících se zadávacím řízením v souladu s § 43 ZZVZ je:

Název: **HAVEL & PARTNERS s.r.o., advokátní kancelář**
Sídlo: Na Florenci 2116/15, Nové Město, 110 00 Praha 1
IČO: 264 54 807
Kontaktní osoba: Mgr. Mária Kopecká, advokátka
Telefon: +420 255 000 111
Fax: +420 255 000 110
E-mail: hybernska@havelpartners.cz

(„Zástupce Zadavatele“)

Zástupce Zadavatele je kontaktní osobou ve věci zadávacího řízení, která zajišťuje veškerou komunikaci Zadavatele s dodavateli v záležitostech souvisejících s Veřejnou zakázkou (tím není dotčeno oprávnění statutárního orgánu či jiné pověřené osoby Zadavatele k jednání za Zadavatele).

1.4. KOMUNIKACE V ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ

Veškerá komunikace se Zadavatelem, včetně žádostí dodavatelů o vysvětlení zadávací (kvalifikační) dokumentace, bude prováděna v českém jazyce.

Veškerá komunikace účastníků zadávacího řízení a Zadavatele bude probíhat výhradně elektronicky, a to prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK, který je dostupný na internetové adrese: https://ezak.e-tenders.cz/contract_display_413.html, kde je rovněž dostupný podrobný návod na jeho použití v sekci „Manuály“ (<https://ezak.e-tenders.cz/manual.html>) a kontakty na uživatelskou podporu.

Tato komunikace bude použita nejen pro samotné podávání žádostí o účast a nabídek, ale taktéž pro veškeré další úkony v rámci zadávacího řízení, tj. např. pro případné žádosti dodavatelů o vysvětlení zadávací dokumentace, pro žádosti Zadavatele o vysvětlení nebo doplnění nabídky a reakce dodavatelů na tyto žádosti apod.

Zadavatel požaduje, aby se dodavatelé za účelem komunikace se Zadavatelem v zadávacím řízení registrovali v elektronickém nástroji E-ZAK – „e-tenders“ (odkaz „registrovat dodavatele“ na webové stránce <https://ezak.e-tenders.cz/>). Komunikace mezi Zadavatelem a dodavatelem bude primárně probíhat prostřednictvím kontaktní osoby dodavatele registrované v elektronickém nástroji.

1.5. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU KVALIFIKAČNÍ DOKUMENTACE A JEJÍ POSKYTOVÁNÍ

Kvalifikační dokumentace upravuje podmínky účasti v první, tj. kvalifikační, fázi užšího řízení na uzavření smlouvy na plnění Veřejné zakázky („**Smlouva**“). V kvalifikační dokumentaci jsou upraveny požadavky Zadavatele na kvalifikaci dodavatelů, podmínky prokázání kvalifikace a požadavky Zadavatele na obsah, formu a způsob podání žádostí o účast.

Kvalifikační dokumentace je součástí zadávací dokumentace ve smyslu § 28 odst. 1 písm. b) ZZVZ. Zadávací dokumentace upravuje podmínky účasti v zadávacím řízení na uzavření Smlouvy. Úprava vysvětlení zadávací dokumentace a podání nabídky prostřednictvím elektronického nástroje v zadávací dokumentaci se přiměřeně použijí i ve vztahu k žádostem o účast.

Není-li stanoveno jinak, definice používané v této kvalifikační dokumentaci mají stejný význam jako definice používané v zadávací dokumentaci.

V souladu s ustanovením § 96 odst. 1 ZZVZ je kvalifikační dokumentace uveřejněna na profilu Zadavatele: <https://www.vhodne-uverejneni.cz/profil/psychologicky-ustav-av-cr-v-v-i> a také v elektronickém nástroji E-ZAK na adrese https://ezak.e-tenders.cz/contract_display_413.html.

Po posouzení kvalifikace zašle Zadavatel v písemné elektronické formě výzvu k podání nabídek všem účastníkům zadávacího řízení, kteří prokázali splnění kvalifikace v souladu se ZZVZ a podmínkami této kvalifikační dokumentace. Lhůta pro podání nabídek počíná běžet dnem následujícím po dni odeslání písemné výzvy k podání nabídek.

2. VÝZVA K PODÁNÍ ŽÁDOSTÍ O ÚČAST V ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ

Oznámení o zahájení zadávacího řízení uveřejněné v souladu s § 212 ZZVZ je současně výzvou k podání žádosti o účast v užším řízení a k prokázání splnění kvalifikace.

3. KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

Zadavatel v souladu s § 73 a násl. ZZVZ požaduje, aby dodavatelé prokázali splnění kvalifikace, a to za podmínek stanovených v této kvalifikační dokumentaci a v oznámení o zahájení zadávacího řízení.

Zadavatel požaduje, aby doklady a informace prokazující splnění kvalifikace byly předloženy jako součást žádosti o účast, přičemž pro účely posouzení kvalifikace účastníků zadávacího řízení postačuje předložení dokladů **v prosté kopii**.

Před uzavřením Smlouvy si Zadavatel od vybraného dodavatele v souladu s § 122 odst. 3 ZZVZ vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci (tedy vlastních dokladů, nikoliv čestného prohlášení), pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

3.1. KVALIFIKAČNÍ KRITÉRIA

Kvalifikovaným dodavatelem pro plnění Veřejné zakázky je dodavatel, který:

- splní základní způsobilost dle § 74 a násl. ZZVZ (viz bod 6.2)
- splní profesní způsobilost dle § 77 ZZVZ (viz bod 6.3)
- splní technickou kvalifikaci dle § 79 a násl. ZZVZ (viz bod 6.4)

3.2. ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST PODLE § 74 ZZVZ

Způsobilým je dodavatel, který:	Způsob prokázání splnění
a) Nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zaházeným odsouzením se nepřihlíží. Jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu (jde-li tedy např. o právnickou osobu se dvěma jednatelem – fyzickými osobami – musí být předložena tři čestná prohlášení). Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele. Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu. Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu české právnické osoby, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby, osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele a vedoucí pobočky závodu.	Výpis z evidence Rejstříku trestů. Zadavatel pro vyloučení pochybností potvrzuje, že zahraniční dodavatel předkládá požadovaný výpis z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k zemi svého sídla.
b) Nemá v České republice ani v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek.	Potvrzení příslušného finančního úřadu a ve vztahu ke spotřební dani písemné čestné prohlášení.
c) Nemá v České republice ani v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění.	Písemné čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti.

Způsobilým je dodavatel, který:		Způsob prokázání splnění
d)	Nemá v České republice ani v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti.	Potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení.
e)	Není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.	Výpis z obchodního rejstříku, nebo předložení písemného čestného prohlášení v případě, že dodavatel není v obchodním rejstříku zapsán.

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ musí v souladu s § 86 odst. 5 ZZVZ prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

Pro účely podání žádosti o účast je dodavatel oprávněn nahradit příslušné doklady o splnění základní způsobilosti předložením **čestného prohlášení o splnění základní způsobilosti**, k čemuž je oprávněn využít vzor čestného prohlášení, který tvoří přílohu č. 2 této kvalifikační dokumentace.

3.3. PROFESNÍ ZPŮSOBILOST PODLE § 77 ZZVZ

Zadavatel požaduje:		Způsob prokázání splnění
a)	Předložení výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.	Výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm dodavatel zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán.
b)	Předložení dokladu o oprávnění podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu Veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují.	Doklad o oprávnění k podnikání, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci, který pokrývá předmět této Veřejné zakázky v rozsahu činností spadajících pod CPV kódy dle bodu 3.2 a popisu předmětu této Veřejné zakázky dle bodu 3.1 zadávací dokumentace, a to doklad prokazující zejména následující živnostenská oprávnění v oboru: - projektová činnost ve výstavbě; a - poradenská a konzultační činnost, zpracování odborných studií a posudků. Dodavatel v souladu se zákonem č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání, ve znění pozdějších předpisů („živnostenský zákon“), prokazuje živnostenské oprávnění výpisem

Zadavatel požaduje:	Způsob prokázání splnění
	ze živnostenského rejstříku, případně do vydání výpisu ohlášením s prokázaným doručením živnostenskému úřadu (v případě ohlašovacích živností). Ve smyslu přechodných ustanovení k zák. č. 130/2008 Sb., kterým se mění zákon č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání (živnostenský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a další související zákony, lze živnostenské oprávnění prokázat i živnostenským listem, a to až do doby vydání prvního výpisu ze živnostenského rejstříku dodavateli.
c) Předložení dokladu o odborné způsobilosti dodavatele nebo o tom, že disponuje osobou, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje.	Doklad o autorizaci udělené podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, a to pro následující obory: - autorizovaný architekt pro obor architektura (A.1) nebo se všeobecnou působností (A.0); - autorizovaný inženýr pro obor pozemní stavby; - autorizovaný inženýr nebo technik pro obor požární bezpečnost staveb; - autorizovaný inženýr nebo technik pro obor technika prostředí staveb – technická zařízení, resp. technologická zařízení staveb; a dále - osvědčení Ministerstva kultury (licence restaurátora vydaná MK ČR) nebo jiné oprávnění k provádění restaurování dle zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů, případně podle jiné obdobné právní úpravy dle příslušné legislativy v členském státě EU. Dodavatel uvede, v jakém vztahu k němu jsou osoby, jejichž prostřednictvím prokazuje splnění této profesní způsobilosti (např.

Zadavatel požaduje:	Způsob prokázání splnění
	zaměstnaneckém, poddodavatelském apod.).

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném Zadavatelem. Příslušný doklad nemusí dodavatel předložit, pokud právní předpisy v zemi jeho sídla obdobnou profesní způsobilost nevyžadují.

Doklady prokazující profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ (tj. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje) musí v souladu s § 86 odst. 5 ZZVZ prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

3.4. TECHNICKÁ KVALIFIKACE DLE § 79 ZZVZ

Zadavatel požaduje:	Způsob prokázání splnění
Předložení seznamu významných služeb, ze kterého musí jednoznačně vyplývat, že dodavatel v požadovaném období realizoval alespoň 6 významných služeb, přičemž realizoval: a) alespoň 3 významné služby realizované v posledních 10 letech, jejichž předmětem bylo zpracování projektové dokumentace alespoň ve stupni dokumentace pro vydání stavebního povolení (nebo společného povolení) a dokumentace pro provádění stavby včetně soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr pro výstavbu nebo komplexní rekonstrukci nemovité budovy, přičemž zároveň: - všechny významné služby spočívaly v poskytování těchto činností ve vztahu k nemovité budově, která je kulturní památkou (ve smyslu definice níže); - alespoň u jedné (1) poskytnuté významné služby činily celkové investiční náklady stavebních prací na projektu výstavby či rekonstrukce alespoň 250 mil. Kč bez DPH; - alespoň dvě (2) významné služby spočívaly v poskytování těchto činností ve vztahu ke kulturní památce na území památkové rezervace nebo památkové zóny (ve smyslu definice níže), přičemž celkové investiční náklady stavebních prací na projektu výstavby či rekonstrukce činily alespoň 100 mil. Kč bez DPH; - součástí alespoň jedné (1) z těchto služeb bylo zpracování dokumentace	Seznam významných zakázek prokazujících splnění technické kvalifikace. Seznam významných zakázek je dodavatel povinen předložit ve formě čestného prohlášení v následující struktuře, nejlépe ve formě tabulky: - název objednatele, - název významné zakázky, - popis poskytovaných služeb (stručný popis, v čem poskytované služby spočívaly), - celková výše investičních nákladů stavebních prací ve výstavbě / rekonstrukci, jejichž realizace byla předmětem významné zakázky (v Kč bez DPH), - informace o tom, zda se jedná o kulturní památku/obdobnou kategorii staveb požívající stupeň ochrany/památku UNESCO, - informaci o tom, zda tato služba byla poskytována na území památkové rezervace / památkové zóny / obdobnou kategorií památkově chráněného území; - doba realizace významné služby, - informace o tom, zda byla referenční služba poskytnuta řádně, - kontaktní osoba objednatele, u které bude možné realizaci významné

Zadavatel požaduje:	Způsob prokázání splnění
pro odvádění dešťových vod s návrhem retence a akumulace dešťové vody v objektu; • součástí alespoň jedné (1) z těchto služeb bylo zpracování dokumentace řešení zdroje tepla a chladu dle platných právních předpisů, např. ve formě tepelných čerpadel vzduch/voda, příp. země/voda a plynových kotlů; b) alespoň 2 významné služby realizované v posledních 5 letech, jejichž předmětem bylo zpracování restaurátorského průzkumu a/nebo restaurátorského záměru dle zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve vztahu k nemovité budově, která je kulturní památkou (ve smyslu definice níže), přičemž hodnota investičních nákladů na provedení stavby činila alespoň 50 mil. Kč bez DPH; c) alespoň 1 významnou službu realizovanou v posledních 5 letech spočívající ve zpracování projektu interiéru stavby, a to v hodnotě investičních nákladů na interiér stavby alespoň 10 mil. Kč bez DPH. Zadavatel pro vyloučení pochybností uvádí, že jednou významnou službou lze prokázat splnění více bodů uvedených v písm. a) výše, pokud taková významná služba splňuje všechny požadavky stanovené v těchto bodech, a obdobně lze jednou významnou službou uvedenou v rámci písm. a) prokázat také splnění požadavků Zadavatele uvedených v písm. b) a c), pokud taková významná služba splňuje všechny požadavky Zadavatele stanovené v těchto bodech. Z důvodu zajištění přiměřené úrovně hospodářské soutěže požaduje Zadavatel předložení seznamu významných služeb ve vztahu k písm. a) za posledních 10 let a ve vztahu k písm. b) a c) za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení. Zadavatel pro účely prokázání tohoto technického kvalifikačního předpokladu uvádí, že za poskytnutou významnou službu je možné považovat rovněž výkon výše uvedených činností, které dosud nebyly dokončeny, a to za podmínky, že takto předložená významná služba ke dni zahájení zadávacího řízení splňuje požadavky Zadavatele stanovené výše, zejm. ve vztahu k hodnotě investičních nákladů stavebních prací	zakázky ověřit. Z přiloženého seznamu významných zakázek musí prokazatelně vyplývat splnění všech požadavků Zadavatele. Seznam bude podepsán osobou oprávněnou za dodavatele jednat. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit si pravdivost poskytnutých referencí u objednatelů.

Zadavatel požaduje:	Způsob prokázání splnění
na projektu výstavby či rekonstrukce.	
Předložení seznamu techniků, kteří se budou podílet na plnění Veřejné zakázky (bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli) a osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci těchto osob („realizační tým“). Zadavatel požaduje prokázat splnění předmětného kvalifikačního kritéria v následující minimální úrovni. Dodavatel musí mít pro plnění Veřejné zakázky k dispozici nejméně 3-členný realizační tým složený z osob zastávajících níže uvedených 6 pozic a disponujících následujícími kvalifikačními předpoklady: II. 1) Vedoucí týmu (hlavní inženýr projektu - HIP) • ukončené vysokoškolské vzdělání ve stavebním odvětví nebo oboru architektury; • minimálně 5 let praxe na pozici vedoucího týmu, hlavního inženýra projektu nebo obdobné vedoucí pozici; • zkušenost na pozici vedoucího týmu (hlavního inženýra projektu či obdobné vedoucí pozici) spočívající ve zpracování min. 1 projektové dokumentace alespoň ve stupni dokumentace pro stavební povolení a dokumentace pro provádění stavby s výkazem výměr pro výstavbu nebo komplexní rekonstrukci stavby, a to v hodnotě investičních nákladů stavby min. 100 mil Kč bez DPH; • zkušenost na pozici vedoucího týmu (hlavního inženýra projektu či obdobné vedoucí pozici) spočívající ve zpracování min. 1 projektové dokumentace alespoň ve stupni dokumentace pro stavební povolení a dokumentace pro provádění stavby s výkazem výměr pro výstavbu nebo komplexní rekonstrukci budovy, která je kulturní památkou (ve smyslu definice níže), a to v hodnotě investičních nákladů stavby min. 50 mil Kč bez DPH; • osvědčení o autorizaci pro odbornou způsobilost podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších právních předpisů,	Dodavatel prokáže splnění tohoto technického kvalifikačního kritéria, pokud předloží jmenný seznam členů realizačního týmu, dále kopie osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci členů realizačního týmu. V souvislosti s těmito kvalifikačními požadavky předloží dodavatel za každého požadovaného člena realizačního týmu následující dokumenty: • doklad o dosaženém vzdělání; • informaci o tom, zda se jedná o zaměstnance dodavatele, zaměstnance poddodavatele či samotného poddodavatele nebo jiný vztah k dodavateli; • zpracovaný strukturovaný podepsaný profesní životopis, který musí obsahovat minimálně následující údaje: - jméno a příjmení osoby; - označení pozice v realizačním týmu; - dosažené vzdělání včetně uvedení školy – instituce, údaje o dosažené certifikaci; - délka a předmět profesní praxe vztahující se k plnění předmětu Veřejné zakázky, z něhož bude zřejmé splnění jednotlivých požadavků Zadavatele (tj. člen realizačního týmu uvede v životopisu délku trvání relevantní praxe, která je v rámci dané pozice vyžadována, v režimu od [měsíc a rok] do [měsíc a rok] s výslovným uvedením oblasti shodující se s tou požadovanou pro danou pozici); - popis zakázky, na jejímž plnění se člen týmu podílel, včetně uvedení pozice, kterou člen týmu při plnění zakázky zastával a nezbytných informací o rozsahu zakázky, tak, aby bylo zřejmé, zda zakázka a účast člena týmu na ní naplňují

Zadavatel požaduje:	Způsob prokázání splnění
pro autorizovaného inženýra v oboru pozemní stavby; • schopnost plynulé bezproblémové komunikace v češtině slovem i písmem. 2) Výkonný projektant (hlavní architekt projektu) • ukončené vysokoškolské vzdělání ve stavebním odvětví nebo oboru architektura; • minimálně 5 let praxe na pozici výkonného architekta/projektanta, hlavního inženýra projektu nebo obdobné vedoucí pozici nebo pozici zástupce vedoucího; • zkušenost na pozici výkonného projektanta/architekta projektu (či jiné obdobné pozici) spočívající ve zpracování min. 1 projektové dokumentace alespoň ve stupni dokumentace pro stavební povolení a dokumentace pro provádění stavby s výkazem výměr pro výstavbu nebo komplexní rekonstrukci stavby, a to v hodnotě investičních nákladů stavby min. 100 mil Kč bez DPH; • zkušenost na pozici výkonného projektanta/architekta projektu (či jiné obdobné pozici) spočívající ve zpracování min. 1 projektové dokumentace alespoň ve stupni dokumentace pro stavební povolení a dokumentace pro provádění stavby s výkazem výměr pro výstavbu nebo komplexní rekonstrukci budovy, která je kulturní památkou (dle definice výše, a to v hodnotě investičních nákladů stavby min. 50 mil Kč bez DPH; • osvědčení o autorizaci pro odbornou způsobilost podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších právních předpisů, pro autorizovaného architekta v oboru architektura nebo oboru se všeobecnou působností. 3) Interiérový architekt • minimálně 3 roky praxe s vypracováním návrhů interiéru budov; • zkušenost na pozici interiérového architekta (či jiné obdobné pozici) spočívající ve zpracování	požadavky Zadavatele na účast osoby na dané pozici na vybrané zakázce, včetně informace a spojení na kontaktní osobu objednatele, pro něhož byla daná zakázka realizována, - potvrzení o znalosti českého jazyka alespoň na komunikativní úrovni, je-li Zadavatelem tato znalost vyžadována. Zadavatel pro vyloučení pochybností uvádí, že osoba na pozici Vedoucí týmu (hlavní inženýr projektu) může zároveň zastávat v realizačním týmu pozice 2) až 4), pokud splní předpoklady stanové k jejich výkonu, avšak realizační tým musí být tvořen minimálně 3 osobami. Zadavatel zdůrazňuje, že údaje vyplněné v profesním životopisu slouží výhradně pro posouzení splnění kvalifikačních předpokladů. Hodnocení nabídek v rámci kritéria <i>Zkušenosti členů realizačního týmu</i> bude provedeno výhradně na základě informací uvedených v tabulce pro hodnocení členů realizačního týmu dodavatele, kterou dodavatel předloží v nabídce a jejíž závazný vzor je přílohou č. 2 zadávací dokumentace – <i>Tabulka pro hodnocení členů realizačního týmu</i> a dále dle předloženého osvědčení o řádném a včasném splnění referenčních služeb sloužících pro hodnocení nabídek.

Zadavatel požaduje:	Způsob prokázání splnění
min. 1 projektu interiéru stavby určené pro administrativní využití, a to v hodnotě investičních nákladů interiéru min. 10 mil Kč bez DPH. 4) Specialista na požárně bezpečnostní řešení staveb • ukončené středoškolské nebo vysokoškolské vzdělání ve stavebním odvětví; • minimálně 3 roky praxe s projekčními pracemi souvisejícími s prováděním bezpečnostního řešení staveb; • zkušenost na pozici specialisty na požárně bezpečnostní řešení staveb (či jiné obdobné pozici) spočívající ve zpracování min. 1 požárně bezpečnostní části projektové dokumentace pro výstavbu nebo komplexní rekonstrukci stavby, v hodnotě investičních nákladů stavby min. 50 mil. Kč bez DPH; • osvědčení o autorizaci pro odbornou způsobilost podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších právních předpisů, pro autorizovaného inženýra nebo technika v oboru požární bezpečnost staveb. 5) Specialista na techniku prostředí staveb • ukončené středoškolské nebo vysokoškolské vzdělání ve stavebním odvětví; • minimálně 3 roky praxe s prováděním projekčních prací staveb; • zkušenost na pozici specialisty v oboru technika prostředí staveb (či jiné obdobné pozici) spočívající ve zpracování min. 1 projektové dokumentace pro výstavbu nebo komplexní rekonstrukci stavby, která je kulturní památkou (ve smyslu definice níže), v hodnotě investičních nákladů stavby min. 50 mil Kč bez DPH; • osvědčení o autorizaci pro odbornou způsobilost podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších právních předpisů, pro autorizovaného inženýra nebo technika v oboru technika prostředí staveb –	

Zadavatel požaduje:	Způsob prokázání splnění
specializace technická zařízení staveb, resp. technologická zařízení staveb. 6) Specialista restaurátor • minimálně 3 roky praxe v oblasti restaurování staveb; • zkušenost spočívající v provedení restaurátorského průzkumu a/nebo zpracování restaurátorského záměru pro výstavbu nebo komplexní rekonstrukci kulturní památky (dle definice níže), a to v hodnotě investičních nákladů na provedení stavby min. 50 mil Kč bez DPH; • osvědčení Ministerstva kultury nebo jiné oprávnění k provádění restaurování dle zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů, případně podle jiné obdobné právní úpravy dle příslušné legislativy v členském státě EU.	

Za **kulturní památku** lze považovat nemovitou kulturní památku zapsanou v Ústředním seznamu kulturních památek České republiky ve smyslu zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů nebo obdobné kategorie staveb požívající stejný stupeň ochrany dle příslušné právní úpravy členských států EU, popř. uvedené na listině světového kulturního a přírodního dědictví UNESCO.

Za **památkovou rezervaci** lze považovat území, které bylo nařízením vlády České republiky prohlášeno jako celek za památkovou rezervaci. Za památkovou rezervaci bude považováno i území, jehož charakter a prostředí určuje soubor nemovitých kulturních památek v případě, že toto prostředí požívá obdobný stupeň ochrany dle příslušné právní úpravy členských států EU.

Za **památkovou zónu** lze považovat území, které bylo Ministerstvem kultury prohlášeno za památkovou zónu. Za památkovou zónu bude považováno i území nebo jeho část s menším podílem kulturních památek, které však vykazuje významné kulturní hodnoty v případě, že toto prostředí požívá obdobný stupeň ochrany dle příslušné právní úpravy členských států EU.

3.5. DALŠÍ PRAVIDLA PRO PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE

3.5.1. Prokázání splnění části kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může dle § 83 ZZVZ prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou předložení výpisu z obchodního rejstříku podle § 77 odst. 1 ZZVZ prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen Zadavateli předložit:

- doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou (tj. výpis z obchodního rejstříku této osoby nebo výpis z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje);
- doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby;
- doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ jinou osobou (Zadavatel potvrzuje, že v žádosti o účast lze doklady o splnění základní způsobilosti jinou osobou nahradit čestným prohlášením podepsaným jinou osobou, přičemž před podpisem Smlouvy bude vybraný dodavatel povinen doložit originály nebo

ověřené kopie dokladů o prokázání základní způsobilosti jiné osoby v rozsahu dle § 75 ZZVZ);

- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění Veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění Veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle písm. d) je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění Veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. b) nebo d) vztahující se k takové osobě, musí dokument podle první věty tohoto odstavce obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

Zadavatel upozorňuje, že v souladu s ustanovením § 105 odst. 1 písm. b) ZZVZ bude požadovat, aby dodavatel v nabídce předložil seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi, a uvedl, kterou část Veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit. Tento seznam poddodavatelů bude obsahovat identifikační údaje poddodavatelů v rozsahu dle § 28 odst. 1 písm. g) ZZVZ a jejich kontaktní údaje.

Seznam poddodavatelů, který obsahuje jednotlivé poddodavatele spolu s informací, jakou věcně vymezenou část Veřejné zakázky bude konkrétní poddodavatel realizovat (např. uvedením druhu služeb a procentuálního finančního podílu na Veřejné zakázce), bude také součástí Smlouvy na plnění Veřejné zakázky.

3.5.2. Prokazování kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ každý dodavatel samostatně v plném rozsahu. Splnění kvalifikace podle § 77 odst. 2 ZZVZ a § 79 ZZVZ musí prokázat všichni dodavatelé společně.

V případě, že má být předmět Veřejné zakázky plněn společně několika dodavateli, jsou Zadavateli povinni předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů ve shora uvedeném smyslu písemný závazek, ve kterém je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči Zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s Veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu trvání Smlouvy na plnění Veřejné zakázky.

3.5.3. Prokazování splnění kvalifikace získané v zahraničí

V případě, že byla kvalifikace dodavatele získána v zahraničí, prokazuje se dle § 81 ZZVZ doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném Zadavatelem. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením. Není-li povinnost, jejíž splnění má být v rámci kvalifikace prokázáno, v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele stanovena, učiní o této skutečnosti čestné prohlášení.

Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční dodavatel v původním jazyce s připojením jejich překladu do českého jazyka, pokud zadavatel v zadávacích podmínkách nebo mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána, nestanoví jinak; to platí i v případě, prokazuje-li splnění kvalifikace doklady v jiném než českém jazyce dodavatel se sídlem, místem podnikání nebo místem trvalého pobytu na území České republiky. Doklady ve slovenském jazyce a doklady o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu.

3.5.4. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Dodavatel může k prokázání základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilosti podle § 77 ZZVZ (v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu

kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti) předložit výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů vydaný v souladu s § 228 a násl. ZZVZ.

Zadavatel je povinen přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, není výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů starší než 3 měsíce. Zadavatel nemusí přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, na kterém je vyznačeno zahájení řízení o změně údajů nebo o vyřazení dodavatele ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů podle § 231 odst. 4 ZZVZ.

Stejně jako výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

3.5.5. **Předložení certifikátu vydaného v systému certifikovaných dodavatelů**

Dodavatelé mohou prokázat splnění kvalifikace certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů, který obsahuje náležitosti stanovené v § 239 ZZVZ. Certifikát nahrazuje prokázání splnění kvalifikace v rozsahu v certifikátu uvedeném dle § 234 ZZVZ. Certifikát dodavatel předloží ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace a certifikát musí být platný ve smyslu § 239 odst. 3 ZZVZ.

Zadavatel bez zvláštních důvodů nezpochybňuje údaje uvedené v certifikátu. Před uzavřením Smlouvy lze po vybraném dodavateli, který prokázal kvalifikaci certifikátem, požadovat předložení dokladů podle § 74 odst. 1 písm. b) až d) ZZVZ.

Stejně jako certifikátem může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

3.5.6. **Další požadavky Zadavatele na prokázání splnění kvalifikace**

Pokud Zadavatel nestanoví jinak, není dodavatel oprávněn nahradit předložení dokladů o kvalifikaci čestným prohlášením. Dodavatel však může nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky.

Dodavatel není povinen předložit zadavateli doklady osvědčující skutečnosti obsažené v jednotném evropském osvědčení pro veřejné zakázky, pokud zadavateli sdělí, že mu je již předložil v předchozím zadávacím řízení.

Povinnost předložit doklad (v žádosti o účast i před uzavřením Smlouvy) může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy ve smyslu zákona č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy, v platném znění, nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné. V ČR jde zejména o výpis z obchodního rejstříku, výpis z veřejné části živnostenského rejstříku nebo výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

V případě, kdy ZZVZ nebo Zadavatel v rámci prokázání kvalifikace požaduje předložení čestného prohlášení dodavatele o splnění kvalifikace, musí takové prohlášení obsahovat zákonem a Zadavatelem požadované údaje o splnění kvalifikačních předpokladů a musí být současně podepsáno osobou oprávněnou zastupovat dodavatele. Pokud za dodavatele jedná osoba odlišná od osoby oprávněné zastupovat dodavatele, musí být v žádosti o účast předloženo platné zmocnění (plná moc) v originále nebo ověřené kopii.

3.5.7. Změny v kvalifikaci dodavatele

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník povinen tuto změnu Zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci. Povinnost podle věty první účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že:

- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny; a
- b) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

Dozví-li se Zadavatel, že dodavatel nesplnil povinnost uvedenou v předchozím odstavci, Zadavatel jej bezodkladně vyloučí ze zadávacího řízení.

3.5.8. Důsledek nesplnění kvalifikace

Dodavatel, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu a ZZVZ a touto kvalifikační dokumentací požadovaným nebo dovoleným způsobem, může být Zadavatelem podle okolností z účasti v zadávacím řízení vyloučen. Pokud se jedná o vybraného dodavatele, pak ve smyslu § 48 odst. 8 ZZVZ musí být z těchto důvodů vyloučen ze zadávacího řízení.

4. OBSAH A ZPŮSOB PODÁNÍ ŽÁDOSTÍ O ÚČAST

4.1. PODÁNÍ JEDNÉ ŽÁDOSTI O ÚČAST

Dodavatel může podat v zadávacím řízení jen jednu žádost o účast. Dodavatel, který podal žádost o účast v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Společná žádost o účast, kterou podalo více dodavatelů společně, se považuje za žádost o účast jednoho účastníka.

4.2. IDENTIFIKACE DODAVATELE

V žádosti o účast musí být uvedena **identifikace dodavatele** jeho obchodní firmou nebo názvem, sídlem, IČO, DIČ a informace o kontaktní osobě dodavatele registrované v elektronickém nástroji, včetně telefonického a emailového spojení na tuto osobu, jež bude odpovídat za veškerou komunikaci se Zadavatelem. Za tímto účelem Zadavatel žádá dodavatele, aby předmětné údaje uvedli v Krycím listu žádosti o účast, jehož vzor je přílohou č. 1 této kvalifikační dokumentace.

4.3. SPOLEČNÁ ÚČAST DODAVATELŮ

V případě společné účasti dodavatelů („konsorcium“), bude v žádosti o účast stanoven „**vedoucí společník**“, který bude pověřený ostatními dodavateli („**společníci konsorcia**“) jednat a podepisovat za konsorcium. Vedoucí společník a kontaktní osoba dodavatele (konsorcia) budou označeni v Krycím listu žádosti o účast (vzor viz příloha č. 1 této kvalifikační dokumentace). O všech úkonech Zadavatele bude informován pouze vedoucí společník.

Vedoucí společník musí svá oprávnění prokázat příslušnou plnou mocí či dohodou o plné moci; zmocnění vedoucího společníka bude předloženo v žádosti o účast jako příloha Krycího listu žádosti o účast. Pověření trvá po celou dobu trvání účasti konsorcia v zadávacím řízení. Změna vedoucího společníka musí být oznámena Zadavateli spolu se sdělením souhlasu ostatních společníků konsorcia s touto změnou.

Komunikace mezi Zadavatelem a dodavateli podávajícími společnou žádost o účast potom bude probíhat prostřednictvím dodavatele, kterého v žádosti o účast označí účastník jako vedoucího společníka. Veškerá právní jednání budou považována za doručená či odeslaná okamžikem doručení, resp. odeslání, vedoucímu společníkovi. Vedoucí společník musí být oprávněn

ve věcech Veřejné zakázky zastupovat každého ze společníků, jakož i všechny společníky společně, a bude oprávněn rovněž za ně přijímat pokyny a platby od objednatele.

Společná žádost o účast bude za společníky podepsána osobami oprávněnými zastupovat vedoucího společníka; žádost o účast může být případně podepsána osobami oprávněnými zastupovat každého ze společníků.

4.4. JAZYK A FORMÁLNÍ ÚPRAVA ŽÁDOSTI O ÚČAST

Žádost o účast musí být zpracována v **českém nebo slovenském jazyce**, musí být dobře čitelná a údaje v ní obsažené nesmějí být škrtnuty, prepisovány či jinak upravovány. Všechny listy žádosti o účast budou očíslovány vzestupnou kontinuální řadou.

Doklady vydané v cizím jazyce musí být v žádosti o účast předloženy v původním jazyce s připojením jejich překladu do českého jazyka. Povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce. V případě pochybností o správnosti překladu si Zadavatel může vyžádat předložení úředně ověřeného překladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočníků.

Všechny dokumenty předložené v rámci žádosti o účast, u kterých tato kvalifikační dokumentace, popř. další dokumenty tvořící zadávací podmínky, předpokládají podpis, budou podepsány na příslušných stránkách těchto dokumentů dodavatelem či statutárním orgánem dodavatele nebo osobou k tomu zmocněnou; prostá kopie příslušného zmocnění musí být v takovém případě součástí žádosti o účast.

4.5. STRUKTURA ŽÁDOSTI O ÚČAST

Požadavky na členění žádosti o účast uvedené v tomto článku kvalifikační dokumentace mají doporučující charakter. Případné nedodržení níže uvedených formálních požadavků na členění žádosti o účast nebude Zadavatelem považováno za nesplnění podmínek účasti v zadávacím řízení.

Dodavatel předloží žádost o účast v následné doporučené struktuře:

- Krycí list žádosti o účast (včetně případných příloh);
- Doklady k prokázání základní způsobilosti;
- Doklady k prokázání profesní způsobilosti;
- Doklady k prokázání technických kvalifikačních předpokladů;
- Případné další doklady k prokázání kvalifikace (zejména doklady k prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob);
- Další doklady požadované touto kvalifikační dokumentací (např. plné moci osob oprávněných jednat za dodavatele).

Dodavatel je povinen podat žádost o účast výhradně elektronicky do konce lhůty pro podání žádostí o účast. Pro podání žádosti o účast v elektronické podobě bude použit certifikovaný elektronický nástroj E-ZAK, dostupný na internetové adrese: https://ezak.e-tenders.cz/contract_display_413.html, kde je rovněž dostupný podrobný návod na jeho použití (na spodní liště odkaz „Manuály“) a kontakty na uživatelskou podporu. Pro podání žádosti o účast je nezbytná registrace dodavatele v elektronickém nástroji E-ZAK. Je tedy v zájmu dodavatele tuto registraci provést v dostatečně lhůtě před ukončením podání nabídek.

Pro zpracování a podání žádosti o účast se přiměřeně použijí podmínky a požadavky na podání nabídky v elektronické podobě upravené v zadávací dokumentaci.

5. LHŮTA A MÍSTO PODÁNÍ ŽÁDOSTI O ÚČAST

Lhůta pro podání žádosti o účast začíná běžet dnem následujícím po dni odeslání oznámení o zahájení zadávacího řízení dle § 212 ZZVZ.

Lhůta pro podání žádostí o účast: do 20. 9. 2019, 10:00 hodin.

Dodavatel je povinen doručit žádost o účast v elektronické podobě výhradně prostřednictvím elektronického nástroje. Žádost o účast musí být podána nejpozději do konce lhůty pro podání žádostí o účast stanovené výše.

Žádost o účast, která nebude Zadavateli doručena ve lhůtě pro podání žádostí o účast, se nepovažuje za podanou a Zadavatel k ní v průběhu zadávacího řízení nepřihlíží.

6. ŽÁDOSTI O VYSVĚTLENÍ KVALIFIKAČNÍ DOKUMENTACE

Zadavatel doporučuje dodavatelům, aby si důkladně prostudovali veškeré zadávací podmínky, včetně zadávacích podmínek uvedených v této kvalifikační dokumentaci, a jakékoliv nejasnosti či dotazy, které jim v souvislosti s podmínkami prokazování způsobilosti a kvalifikace vzniknou, si vyjasnili prostřednictvím žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace podle § 98 ZZVZ.

Žádost o vysvětlení zadávací, resp. kvalifikační, dokumentace musí být dodavatelem podána písemně v elektronické podobě, a to ideálně prostřednictvím elektronického nástroje, případně také prostřednictvím datové schránky nebo e-mailem adresovaným kontaktní osobě Zadavatele vymezené v bodě 1.3 výše.

Písemná žádost o vysvětlení kvalifikační dokumentace musí být Zadavateli doručena nejpozději **8 pracovních dnů** před uplynutím lhůty pro podání žádostí o účast.

Zadavatel vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti dodavatele uveřejní v elektronickém nástroji E-ZAK nejpozději do **3 pracovních dnů** po doručení písemné žádosti dodavatele.

7. SEZNAM PŘÍLOH

Příloha č. 1: Vzor krycího listu žádosti o účast

Příloha č. 2: Vzor čestného prohlášení k prokázání části základní způsobilosti