

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE – VÝZVA



Veřejná zakázka
PŘÍSTAVBA ADMINISTRATIVNÍHO OBJEKTU KVOP, ÚDOLNÍ 39, 602 00 BRNO

Veřejná zakázka je zadávána dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Zákon“)

Druh zadávacího řízení	Zjednodušené podlimitní řízení
Druh zakázky	Stavební práce
Předpokládaná hodnota zakázky	37.000.000 Kč bez DPH
Adresa profilu zadavatele	https://www.vhodne-uverejneni.cz/profil/70836981
Datum zahájení řízení	7. 3. 2017

Zakázka je zadávána v certifikovaném elektronickém nástroji E-ZAK, který je dostupný na <https://ezak.e-tenders.cz/>.



<u>Zadavatel:</u> Kancelář veřejného ochránce práv se sídlem Údolní 658/39, 602 00 Brno	<u>Zastoupení podle § 43 Zákona:</u> QCM, s.r.o. se sídlem Bellova 370/40, 623 00 Brno zapsaná v obchodním rejstříku Krajského soudu v Brně, oddíl C, vložka 40722
IČO: 70836981	IČO: 26262525

1 ZÁKLADNÍ INFORMACE

Tato zadávací dokumentace je soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek Zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídek účastníků řízení (dále jen „**Zadávací dokumentace**“) ve zjednodušeném podlimitním řízení podle Zákona. Tato Zadávací dokumentace je zároveň výzva k podání nabídek ve smyslu § 53 odst. 1 Zákona.

Práva, povinnosti či podmínky v této Zadávací dokumentaci neuvedené se řídí Zákonem a jeho prováděcími předpisy:

Vyhláška č. 260/2016 Sb.	Vyhláška č. 248/2016 Sb.
Nařízení vlády č. 173/2016 Sb.	Vyhláška č. 169/2016 Sb.
Vyhláška č. 170/2016 Sb.	Vyhláška č. 168/2016 Sb.
Nařízení vlády č. 172/2016 Sb.	

Tato veřejná zakázka je zadávána elektronicky pomocí certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK dostupného na:

<https://ezak.e-tenders.cz/>.

Veškeré úkony včetně předložení dokladů o kvalifikaci, které jsou součástí nabídky, se provádějí elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Veškerá komunikace, která se týká zadávacího řízení, probíhá rovněž elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje jsou dostupné na:

<https://ezak.e-tenders.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>
https://ezak.e-tenders.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci_applet.pdf

Dodavatel či účastník řízení je povinen provést registraci v elektronickém nástroji E-ZAK za účelem komunikace se zadavatelem!

V případě jakýchkoli otázek týkajících se uživatelského ovládání elektronického nástroje dostupného na výše uvedené webové stránce kontaktujte, prosím, Mgr. Tomáše Motala, e-mail: tomas.motal@qcm.cz. V případě jakýchkoli otázek týkajících se technického nastavení kontaktujte, prosím, provozovatele elektronického nástroje E-ZAK na e-mailu: podpora@ezak.cz.

2 PŘEDMĚT A DRUH VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem zakázky je provedení stavby – přístavby administrativního objektu KVOP včetně napojení objektu na vnitro-areálové rozvody, úpravy vnitro-areálových rozvodů, napojení na dopravní infrastrukturu, úpravy zpevněných ploch a přeložky vodovodní přípojky měnirny DPMB. Dále je součástí projektové

dokumentace změna stávajícího objektu vyvolaná výstavbou výše uvedené přístavby a realizace nového archivu a knihovny jako součást změny stávající stavby. Bližší popis předmětu díla je součástí přílohy č. 1 zadávací dokumentace

Druh veřejné zakázky: Stavební práce (§ 14 odst. 3 Zákona)

Klasifikace předmětu veřejné zakázky je vymezena CPV kódem	
Stavební práce	45000000-7

3 TECHNICKÉ PODMÍNKY

Zadávací dokumentace obsahuje v souladu se Zákonem technické podmínky – projektovou dokumentaci. Tyto technické podmínky tvoří přílohu č. 1 zadávací dokumentace.

Pokud zadávací dokumentace, resp. projektová dokumentace a výkazy výměr obsahují požadavky na určité obchodní názvy nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení nebo jsou pro jeho organizační složku příznačné, např. patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, uchazeč to při zpracování nabídky bude chápat jako vymezení kvalitativního standardu. Zadavatel umožňuje použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení, pokud bude vymezený kvalitativní standard dodržen nebo bude mít lepší parametry.

4 OBCHODNÍ PODMÍNKY

Zadávací dokumentace obsahuje v souladu se Zákonem obchodní podmínky.

Obchodní podmínky jsou stanoveny **formou návrhu smlouvy o dílo a formou závazného návrhu všeobecných stavebních obchodních podmínek.** Obchodní podmínky stanovené Zadavatelem pro toto zadávací řízení jsou pro účastníky řízení **závazné a nemohou být žádným způsobem měněny (vyjma pasáží, které jsou určeny k doplnění).**

Obchodní podmínky jsou přílohou č. 3.1 (smlouva o dílo) a 3.2 (všeobecné stavební obchodní podmínky) této zadávací dokumentace.

5 LHŮTY PLNĚNÍ

- Předpokládaný termín zahájení plnění veřejné zakázky: 1. 5. 2017
- Skutečný termín zahájení plnění veřejné zakázky: Dle uzavřené smlouvy s vybraným dodavatelem.
- Předpokládaný termín ukončení plnění veřejné zakázky: do 30. 10. 2018
- Skutečný termín ukončení plnění veřejné zakázky: Dle uzavřené smlouvy s vybraným dodavatelem.

Skutečné termíny budou určeny smlouvou uzavřenou s vybraným dodavatelem, a tudíž mohou být odlišné v závislosti na průběhu zadávacího řízení.

6 MÍSTO PLNĚNÍ A PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Sídlo zadavatele

Prohlídka místa plnění se uskuteční dne 14. března 2017. Sraz účastníků prohlídky bude v 10:00 na recepci sídla dodavatele.

7 KVALIFIKACE

7.1 Úvod

V souladu s § 39 odst. 4 Zákona je posouzení nabídky předpokladem vítězství účastníka řízení v zadávacím řízení. Zadavatel bude u vybraného dodavatele posuzovat, zda splňuje požadovanou kvalifikaci.

Splněním kvalifikace se rozumí:

- a) splnění základní způsobilosti stanovené § 74 Zákona
- b) splnění profesní způsobilosti stanovené § 77 odst. 1 a 2 Zákona
- c) prokázání ekonomické kvalifikace dle § 78 Zákona
- d) prokázání technické kvalifikace dle § 79 Zákona.

7.1.1 Prokázání kvalifikace formou čestného prohlášení

V souladu s ustanovením § 53 odst. 4 vyžaduje zadavatel prokázání splnění kvalifikace za pomoci **čestného prohlášení**, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikaci požadovanou zadavatelem splňuje, pokud dále v textu zadávací dokumentace není uvedeno odlišně.

Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

7.1.2 Prokázání kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Dodavatel může prokázat kvalifikaci v souladu s § 228 Zákona výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů. Tento výpis nahrazuje prokázání splnění:

- a) základní způsobilosti dle § 74 Zákona,
- b) profesní způsobilosti podle § 77 Zákona v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti.

Tento výpis nenahrazuje prokázání ekonomické ani technické kvalifikace.

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být starší než 3 měsíce k poslednímu dni k prokázání splnění kvalifikace (totožná se lhůtou pro podání nabídek) - § 228 odst. 2 Zákona.

7.1.3 Prokázání kvalifikace prostřednictvím certifikátu, který byl vydán v rámci systému certifikovaných dodavatelů

Dodavatel může prokázat v souladu s § 234 Zákona kvalifikaci certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

Předloží-li dodavatel veřejnému zadavateli certifikát, který obsahuje náležitosti dle § 239 Zákona a údaje v certifikátu jsou platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace (totožná se lhůtou pro podání nabídek), nahrazuje tento certifikát v rozsahu v něm uvedených údajů prokázání splnění kvalifikace dodavatelem.

7.2 Základní způsobilost

Požadavky na základní způsobilost dodavatele jsou uvedeny v § 74 odst. 1 Zákona.

Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií následujících dokladů, které prokazují základní způsobilost:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) Zákona,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) Zákona,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) Zákona,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) Zákona,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) Zákona,
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) Zákona.

7.3 Profesní způsobilost

Profesní způsobilost je uvedena v § 77 odst. 1 a 2 písm. a) Zákona.

Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií následujících dokladů, které prokazují profesní způsobilost:

- a) výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
- b) doklad, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují, tj. živnostenské oprávnění: **Provádění staveb, jejich změn a odstraňování.**

7.4 Technická kvalifikace

V souladu s ustanovením § 79 odst. 2 písm. a) Zákona požaduje zadavatel uvést a předložit v rámci čestného prohlášení o splnění kvalifikace **seznam stavebních prací**, poskytnutých dodavatelem za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.

V souladu s § 73 odst. 6 Zákona stanovuje toto:

Zadavatel požaduje, aby součástí seznamu stavebních prací byly alespoň 2 stavební práce, každá v minimální hodnotě 10.000.000 Kč bez DPH a alespoň 1 stavební práce v minimální hodnotě 30.000.000 Kč bez DPH.

Stavební práce musela spočívat v přestavbě či novostavbě budovy, která slouží k administrativním účelům, polyfunkčním účelům nebo se jedná o objekt bytové výstavby nebo o objekt občanské výstavby.

Vybraný dodavatel předloží před podpisem smlouvy originály nebo úředně ověřené kopie osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení výše uvedených stavebních prací. Z osvědčení musí vyplývat minimálně doba poskytovaných stavebních prací, jejich finanční výše a informace, zda tyto stavební práce byly řádně poskytnuty.

7.4.1 Předložení seznamu techniků, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky

Zadavatel požaduje, aby mezi těmito osobami (členy realizačního týmu) byli alespoň:

a) 1 stavbyvedoucí:

- úplné vysokoškolské vzdělání stavebního směru,
- autorizaci v oboru pozemní stavby jako autorizovaný technik nebo inženýr podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů,
- min. 5 let praxe při řízení stavebních prací jako stavbyvedoucí
- technik musel figurovat jako stavbyvedoucí u alespoň dvou staveb, kde každá stavba byla v minimální hodnotě 10.000.000 Kč bez DPH a u alespoň jedné stavby v minimální hodnotě 30.000.000 Kč bez DPH. Stavby musely spočívat v přestavbě či v novostavbě budovy, která slouží k administrativním účelům, polyfunkčním účelům nebo se jednalo o objekt bytové výstavby nebo o objekt občanské výstavby.

b) 1 zástupce stavbyvedoucího:

- úplné středoškolské vzdělání stavebního směru,
- min. 5 let praxe při řízení stavebních prací jako stavbyvedoucí nebo zástupce stavbyvedoucího.

Jedna osoba může vykonávat pouze jednu pozici v rámci realizačního týmu - seznamu techniků.

V rámci čestného prohlášení o splnění kvalifikace dodavatel uvede následující informace:

- seznam členů realizačního týmu a jeho organizační strukturu, a to ve formě čestného prohlášení v přehledné tabulce, z níž bude zřejmé postavení jednotlivých členů v rámci týmu, rozsah jejich působnosti a zodpovědnosti (věcné vymezení podílu na realizaci této veřejné zakázky);
- strukturované profesní životopisy těchto osob, z nichž musí jednoznačně vyplývat níže specifikované informace a údaje požadované zadavatelem
- Profesní životopis musí obsahovat u každé uváděné osoby:
 - jméno a příjmení,
 - akademický titul,
 - funkce v rámci realizačního týmu,
 - dosažené vzdělání,
 - dosavadní praxe v oboru vztahujícím se k předmětu veřejné zakázky, uvedená s ohledem na výše specifikované požadavky zadavatele,
 - informaci o tom, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osobu v jiném vztahu k dodavateli,
 - datum a vlastnoruční podpis uváděné osoby;

Před podpisem smlouvy předloží vybraný dodavatel:

- originály či úředně ověřené kopie dokladů (osvědčení) o autorizaci
- originály či úředně ověřené kopie dokladů o dosaženém vzdělání členů realizačního týmu (diplom nebo maturitní vysvědčení).

7.5 Obsah, forma a členění dokladů o kvalifikaci

Dodavatel předloží doklady o kvalifikaci v elektronické podobě (jako součást elektronické nabídky) prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Čestné prohlášení o splnění kvalifikace je třeba podepsat oprávněnou osobou.

Dodavatel může využít vzoru krycího listu a vzoru čestného prohlášení, které jsou součástí přílohy č. 4 Zadávací dokumentace.

Pokud zákon nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu.

7.6 Zvláštní způsoby prokazování kvalifikace

7.6.1 Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 Zákona každý dodavatel samostatně – viz § 82 Zákona.

7.6.2 Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat určitou část ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 Zákona požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 Zákona jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 Zákona jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle písm. d) je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem.

Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) Zákona vztahující se k takové osobě, musí dokument podle odstavce d) obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

8 NABÍDKA ÚČASTNÍKA ŘÍZENÍ

8.1 Pojem nabídka

Pod pojmem „**nabídka**“ se rozumí údaje nebo doklady, které dodavatel podal písemně zadavateli na základě zadávací dokumentace, zejména návrh smlouvy (včetně příloh) podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka řízení a další zadavatelem požadované dokumenty a doklady, zejména doklady, kterými účastník řízení prokazuje kvalifikaci.

8.2 Forma a podoba nabídky

Nabídky Zadavatel požaduje podat **v písemné formě, v elektronické podobě** (nikoliv listinné) **pomocí elektronického nástroje E-ZAK** dostupného na <https://ezak.e-tenders.cz/>.

Nabídka musí být zpracována v českém nebo slovenském jazyce.

Zadavatel důrazně doporučuje, aby nabídka sestávala ze dvou souborů:

Kvalifikace.* - obsahuje kvalifikační doklady dle bodu 7 Zadávací dokumentace.

Nabídka.* - obsahuje vlastní nabídku a další doklady dle bodu 8 Zadávací dokumentace, mimo kvalifikační doklady dle bodu 7 Zadávací dokumentace.

8.3 Obsah vlastní nabídky

Účastník řízení vyplní návrh smlouvy o dílo, která je přílohou této zadávací dokumentace. Účastník řízení do návrhu smlouvy doplní své identifikační údaje a nabídkovou cenu a další označené údaje.

Nabídkovou cenu uvede v členění na cenu bez DPH, výši DPH a cenu s DPH.

Zadavatel požaduje, aby součástí návrhu smlouvy byly následující přílohy smlouvy:

- příloha č. 1 – Oceněný výkaz výměr (Účastník vyplní (ocení) **všechny** položky přílohy č. 2 zadávací dokumentace. **V rámci nabídky je nutno přílohu dodat rovněž ve formátu excel.**)
- příloha č. 3 – Všeobecné stavební obchodní podmínky (účastník řízení přiloží přílohu č. 3.2 zadávací dokumentace)
- Příloha č. 5 - Seznam vybraných výrobků s doložením jejich konkrétní specifikace dle projektové dokumentace (Účastník vyplní **všechny** položky přílohy č. 5 zadávací dokumentace. Výrobky musí odpovídat požadavkům projektové dokumentace)
- *popřípadě i příloha č. 6 – Smlouva mezi dodavateli v případě společné účasti dodavatelů – Zadavatel požaduje, aby v případě společné nabídky dvou a více dodavatelů obsahovala nabídka smlouvu, která upravuje vzájemná práva a povinnosti dodavatelů pro případ, že budou vybráni k plnění veřejné zakázky. Zadavatel vyžaduje, aby odpovědnost nesli všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně.*

Přílohy č. 2 a 4 budou doplněny před uzavřením smlouvy s vybraným dodavatelem.

8.4 Způsob podání nabídky a lhůta pro podání nabídky

Nabídky (včetně dokladů, které prokazují kvalifikaci) se podávají pouze elektronicky dle § 103 odst. 1, písm. c) Zákona pomocí elektronického nástroje E-ZAK (<https://ezak.e-tenders.cz/>).

Lhůta pro podání nabídek, která je zároveň lhůtou pro prokázání splnění kvalifikace, v souladu s výzvou k podání nabídky a k prokázání splnění kvalifikace skončí

dne 6. dubna 2017 v 10:00 hodin.

8.5 Omezení nabídkové ceny

Vzhledem k rozpočtovým možnostem zadavatele tento stanovuje omezení celkové nabídkové ceny. Celková nabídková cena uchazeče nesmí překročit předpokládanou hodnotu veřejné zakázky, tj. **37.000.000 Kč bez DPH**. Nabídky s vyšší celkovou nabídkovou cenou budou vyřazeny a účastníci vyloučeni ze zadávacího řízení veřejné zakázky.

9 POSOUZENÍ A HODNOCENÍ NABÍDKY

Posouzení a hodnocení nabídek provede zadavatel za pomoci elektronického nástroje E-ZAK.

Zadavatel stanovuje základní hodnotící kritérium - **ekonomická výhodnost nabídky** /§ 114 Zákona/.

Dílčí hodnotící kritéria a stanovení váhy v %:

- | | |
|---|------------|
| 1. Celková nabídková cena bez DPH | – váha 70% |
| 2. Celková doba zhotovení I. a II. etapy stavby v celých kalendářních dnech | – váha 15% |
| 3. Délka záruky v celých kalendářních měsících | – váha 15% |

Způsob výpočtu celkového hodnocení nabídky:

$$\frac{\text{Nejnižší cena}}{\text{Hodnocená cena}} \times 0,70 + \frac{\text{Nejnižší doba zhotovení}}{\text{Hodnocená doba zhotovení}} \times 0,15 + \frac{\text{Hodnocená délka záruky}}{\text{Nejnižší doba záruky}} \times 0,15 = \text{celkové hodnocení nabídky}$$

Zadavatel v bodu 8.5 zadávací dokumentace stanovuje omezení celkové nabídkové ceny.

Zadavatel stanovuje, že nabídnutá doba zhotovení I. a II. etapy stavby nesmí být vyšší než 540 dní. Nabídky uchazečů, které budou obsahovat dobu zhotovení I. a II. etapy stavby delší než maximální limit 540 dní, budou vyřazeny v rámci posouzení nabídky! Nabídky uchazečů, které budou obsahovat délku zhotovení I. a II. etapy stavby kratší než 450 dní budou hodnoceny jako 450 dní!

Zadavatel stanovuje, že nabídnutá délka záruky nesmí být nižší než 60 měsíců. Pokud bude vyšší než 120 měsíců, bude na ní z hlediska hodnocení pohlíženo jako na 120 měsíců. Nabídky uchazečů, které budou

obsahovat délku záruky nižší než minimální limit 60 měsíců, budou vyřazeny v rámci posouzení nabídky!

Hodnocení nabídek, které projdou procesem otevírání obálek, posouzení kvalifikace a posouzení nabídek, proběhne za pomoci elektronického nástroje EZAK.

Zadavatel seřadí nabídky podle výše celkového hodnocení nabídky, a to od nejvyšší po nejnížší bodové hodnocení. Nabídka s nejvyšším celkovým hodnocením nabídky je **ekonomicky nejvýhodnější nabídkou**.

10 VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍCH PODMÍNEK

Dodavatel je oprávněn (pomocí elektronického nástroje E-ZAK pro zadávání veřejných zakázek na <https://ezak.e-tenders.cz/>) požadovat po zadavateli vysvětlení zadávacích podmínek. Žádost je nutno doručit ve **lhůtě tří pracovních dnů** před uplynutím lhůty, které je stanovena v následujícím odstavci. V opačném případě si zadavatel vyhrazuje právo žádost o vysvětlení zadávacích podmínek nevyřizovat

Vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel uveřejní u podlimitní veřejné zakázky nejméně **4 pracovní dny** před skončením lhůty pro podání nabídek na profilu zadavatele.

Zadavatel může v souladu se Zákonem poskytnout dodavatelům vysvětlení zadávacích podmínek i bez jejich předchozí žádosti, a to pomocí profilu zadavatele.

11 OSTATNÍ PODMÍNKY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

11.1 Vyloučení variantních řešení

Zadavatel předem vylučuje variantní řešení nabídky.

11.2 Otevírání nabídek

V souladu s § 109 odst. 1 Zákona proběhne otevírání nabídek po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Vzhledem k tomu, že budou podávány pouze elektronické nabídky, **nebude se konat veřejné otevírání nabídek**.

11.3 Zrušení zadávacího řízení

Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení z důvodů stanovených Zákonem. Za důvod hodný zvláštního zřetele ve smyslu § 127 odst. 2 písm. d) Zákona, pro který nelze na Zadavateli požadovat, aby v zadávacím řízení pokračoval, bude

přítom považována mj. absence nabídek s nabídkovou cenou umožňující Zadavateli nepřekročit finanční limit pro danou veřejnou zakázku a absence ekonomicky přijatelných nabídek.

11.4 Jistota

Uchazeč je povinen poskytnout zadavateli nejpozději s podáním nabídky jistotu ve výši 500 000,- Kč (slovy: pětsettisíc korun českých) k zajištění plnění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení a doložit její poskytnutí v nabídce.

Uchazeč poskytne jistotu formou

- a) složení peněžní částky na účet zadavatele (dále jen "peněžní jistota") vedený u České národní banky, č.ú.: 6015-41123621/0710
- b) bankovní záruky ve prospěch zadavatele, nebo
- c) pojištění záruky ve prospěch zadavatele.

V případě, že Uchazeč zvolí způsob poskytnutí jistoty ve formě složení peněžní částky podle bodu a), uvede v nabídce identifikační údaje pro bankovní účet, na který požaduje provést uvolnění jistoty.

V případě, že uchazeč poskytne jistotu formou bankovní záruky nebo pojištění záruky, doručí ve lhůtě pro podání nabídek originál bankovní záruky nebo písemného prohlášení pojistitele obsahující závazek vyplatit zadavateli jistotu, jde-li o pojištění záruky, v listinné podobě v uzavřené obálce s nápisem **„Přístavba administrativního objektu KVOP, Údolní 39, 602 00 Brno – listinné doklady – NEOTEVÍRAT!“** na adresu sídla zadavatele ve lhůtě pro podání nabídek. Kopie bude součástí elektronické nabídky.

11.5 Zadávací lhůta

(lhůta, po kterou jsou účastníci řízení nabídkami vázáni)

V souladu s § 40 Zákona zadavatel stanovuje zadávací lhůtu (lhůtu, po kterou jsou účastníci řízení svými nabídkami vázáni).

Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a činí **3 měsíce**.

11.6 Předložení dokladů vybraného dodavatele, který je právníkou osobou

Zadavatel stanovuje, že v případě, že vybraným dodavatelem bude právnická osoba, musí takový dodavatel před podpisem smlouvy předložit:

- a) identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona č. 253/2008 Sb., o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu, ve znění pozdějších předpisů,
- b) doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména:

- výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
- seznam akcionářů,
- rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
- společenská smlouva, zakladatelská listina nebo statuty.

<u>Zadavatel:</u> Kancelář veřejného ochránce práv se sídlem Údolní 658/39, 602 00 Brno	<u>Podpis:</u> JUDr. Pavel Pořízek, Ph. D. vedoucí Kanceláře veřejného ochránce práv podepsáno elektronicky dne 6. 3. 2017
---	--

Zadávací dokumentaci vypracoval na základě podkladů poskytnutých zadavatelem administrátor veřejné zakázky společnost **QCM, s.r.o.**, se sídlem Bellova 370/40, 623 00 Brno, zapsaná v obchodním rejstříku Krajského soudu v Brně, oddíl C, vložka 40722, IČO **26262525**, s výjimkou přílohy č. 1 a č. 2 zadávací dokumentace, která byla vypracována společností **LD projekt s.r.o.**, se sídlem Leskauerova 2856/6, Líšeň, 628 00 Brno, IČO **28358562**.

12 Seznam příloh

Příloha č. 1 – Technické podmínky – projektová dokumentace

Příloha č. 2 – Výkaz výměr

Příloha č. 3.1 – Obchodní podmínky – smlouva o dílo

Příloha č. 3.2 – Obchodní podmínky – všeobecné stavební obchodní podmínky

Příloha č. 4 – Formuláře k vypracování dokladů o kvalifikaci a nabídky

Příloha č. 5 - Seznam vybraných výrobků s doložením jejich konkrétní specifikace dle projektové dokumentace