



ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK

Veřejná zakázka

MĚSTSKÝ ÚŘAD PALACKÉHO 660 - SNÍŽENÍ ENERGETICKÉ NÁROČNOSTI

Veřejná zakázka je zadávána v souladu s Pokyny pro zadávání zakázek v OPŽP pro období 2021-2027

Druh výběrového řízení	Otevřená výzva
Režim veřejné zakázky	Zakázka malého rozsahu
Druh zakázky	Stavební práce
Adresa profilu zadavatele	https://www.vhodne-uverejneni.cz/profil/00289965
Datum zahájení řízení	14. 8. 2025

Zakázka je zadávána v certifikovaném elektronickém nástroji E-ZAK, který je dostupný na <https://ezak.e-tenders.cz/>.

<u>Zadavatel:</u> Město Náměšť nad Oslavou se sídlem Masarykovo nám. 104, 675 71 Náměšť nad Oslavou	<u>Zastoupení podle § 43 Zákona:</u> QCM Administrace, s.r.o. se sídlem Heršpická 813/5, 639 00 Brno zapsaná v obchodním rejstříku spisová značka C 67995 vedená u Krajského soudu v Brně
IČO: 00289965	IČO: 29244919

1 ZÁKLADNÍ INFORMACE

Tato zadávací dokumentace je soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek Zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídek účastníků řízení (dále jen „**Zadávací dokumentace**“) v zadávacím řízení zakázky malého rozsahu. Tato Zadávací dokumentace je zároveň **výzvou k podání nabídek**.

Veřejná zakázka není zadávána podle Zákona (ale dodržuje všechny zásady vymezené § 6). Pokud Zadávací dokumentace dále odkazuje na Zákon, používá tyto odkazy **analogicky** se Zákonem.

Tato veřejná zakázka je zadávána elektronicky pomocí certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK dostupného na:

<https://ezak.e-tenders.cz/>.

Veškeré úkony včetně předložení dokladů o kvalifikaci, které jsou součástí nabídky, se provádějí elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Veškerá komunikace, která se týká zadávacího řízení, probíhá rovněž elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje jsou dostupné na: <https://ezak.e-tenders.cz/manual.html>

Dodavatel či účastník řízení je povinen provést registraci či ověření identity přes systém FEN.cz dostupný na: <https://fen.cz/#/registrace> viz manuál, str. 15 a násl. (v elektronickém nástroji E-ZAK za účelem komunikace se zadavatelem!)

Zadavatel zejména upozorňuje, že správce systému FEN.cz si vyhrazuje čas na vyřízení žádosti o registraci či ověření identity uživatele dle manuálu, proto zadavatel doporučuje dodavateli či účastníkovi, aby registraci či ověření identity provedl s dostatečným časovým předstihem.

V případě jakýchkoli otázek týkajících se uživatelského ovládání elektronického nástroje dostupného na výše uvedené webové stránce kontaktujte, prosím, Mgr. Adélu Palovskou, e-mail: adela.palovska@qcm.cz, tel. +420 739 573 346. V případě jakýchkoli otázek týkajících se technického nastavení a registrace v systému E-ZAK (FEN/CDD) kontaktujte, prosím, provozovatele elektronického nástroje E-ZAK na e-mailu: podpora@ezak.cz nebo tel. +420 538 702 719.

2 PŘEDMĚT A DRUH VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

2.1 Předmět veřejné zakázky

Předmětem zakázky jsou stavební práce spočívající v rekonstrukci a zateplení budovy městského úřadu v Náměšti nad Oslavou, č. p. 660, za účelem snížení energetické náročnosti objektu.

Konkrétně půjde o zateplení obvodového pláště, úpravy technických zařízení na fasádě, výměna části výplní otvorů, zateplení podlahy půdního prostoru, zateplení stropní konstrukce 1S, úprava vedlejšího vstupu, chodby úřadu, oprava wc, rekonstrukce části okapových chodníků, bleskosvod a výměnu okapového systému. Budova je objektem občanské vybavenosti a nachází se v městské památkové zóně, sama však není památkově chráněná.

Stavba bude členěna na tyto stavební objekty:

SO 01 – Zateplení fasády a půdy, výměna výplní otvorů, stavební práce:

1. Zateplení obvodového pláště
2. Úpravy technických zařízení na fasádě a přilehlého oplocení
3. Výměna části výplní otvorů
4. Zateplení podlahy půdního prostoru
5. Zateplení stropů v 1S
6. Oprava vstupní stříšky a římsy garáží
7. Oprava balkonů
8. Okapový systém
9. Schodiště - vnitřní
10. Úpravy vedlejšího vstupu

SO 02 – Stavební úpravy chodby a WC úřadu:

11. Oprava chodby - úřad
12. Oprava wc – úřad – **není součástí této zakázky!**

Upřesnění předmětu veřejné zakázky

Součástí projektové dokumentace jsou i stavební práce označené jako „Oprava WC – úřad“ popisující **opravu a modernizaci WC v 1. NP budovy úřadu**. Tyto práce byly již zrealizovány v roce 2024. Dodavatel tedy bere na vědomí, že uvedené práce nejsou předmětem této veřejné zakázky, a je povinen je z nabídkové ceny i plnění vyloučit, a to bez ohledu na jejich uvedení v projektové dokumentaci – uveřejněný výkaz výměr byl již na základě této skutečnosti upraven a práce související s již realizovanou částí v něm nejsou obsaženy.

Předmět veřejné zakázky je podrobně technicky specifikován v příloze č. 1 Zadávací dokumentace (Technické podmínky – projektová dokumentace) a v příloze č. 2 Zadávací dokumentace (Soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr).

Druh veřejné zakázky: Stavební práce (§ 14 odst. 3 Zákona)

Klasifikace předmětu veřejné zakázky je vymezena CPV kódem	
Stavební práce	45000000-7
Práce při dokončování budov	45400000-1
Opravy a renovační stavební práce	45453000-7

3 TECHNICKÉ PODMÍNKY

Zadávací dokumentace obsahuje v souladu se Zákonem technické podmínky. Tyto podmínky tvoří přílohu č. 1 Zadávací dokumentace.

Jedná se o projektovou dokumentaci pro provádění stavby, kterou zpracoval Ing. arch. Jiří Štáva, autorizovaný architekt (v Seznamu autorizovaných architektů pod číslem autorizace 04940), Stavarching s.r.o., IČO: 11974311, se sídlem Lipová 213, Náměšť nad Oslavou 675 71.

Jako přílohu č. 2 Zadávací dokumentace dále obsahuje soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr – položkový rozpočet. **Rozpočet je ve formátu EXCEL a bude sloužit k vyplnění nabídkové ceny dodavatelem.**

4 FINANCOVÁNÍ

Dílo nebo jeho část bude financováno z Operačního programu Životní prostředí 2021–2027, název výzvy: MŽP_38. výzva, SC 1.1, průběžná na komplexní projekty pro PR, číslo výzvy 05_23_038. Název projektu: MĚSTSKÝ ÚŘAD PALACKÉHO 660 – SNÍŽENÍ ENERGETICKÉ NÁROČNOSTI.

5 OBCHODNÍ PODMÍNKY

Zadávací dokumentace obsahuje v souladu se Zákonem obchodní podmínky.

Obchodní podmínky jsou stanoveny **formou návrhu smlouvy o dílo**. Obchodní podmínky stanovené Zadavatelem pro toto zadávací řízení jsou pro účastníky řízení **závazné a nemohou být žádným způsobem měněny** a doplňovány, vyjma žlutě označených míst.

Obchodní podmínky jsou přílohou č. 3 této Zadávací dokumentace.

V návrhu smlouvy o dílo v čl. 3. odst. 3.3. je dále upravena rozvazovací podmínka: Účinnost této smlouvy skončí v případě, že Zhotovitel obdrží od Objednatele písemné sdělení o tom, že mu nebyla přidělena dotace z rozpočtu OPŽP či nebude schváleno financování nebo spolufinancování z vlastních zdrojů zastupitelstvem města. Smlouva pak automaticky zaniká od samotného počátku dnem, ve kterém bylo Zhotoviteli toto sdělení doručeno, a žádná ze smluvních stran nemá vůči druhé straně nárok na jakoukoliv náhradu. Objednatel se zavazuje, že v případě, že nezíská dostatek financí na realizaci zakázky, bude o tom informovat Zhotovitele nejpozději do 31. 12. 2025.

Pokud je v Zadávací dokumentaci, technické specifikaci či jiných dokumentech vztahující se k této veřejné zakázce uvedeno jméno nebo obchodní označení konkrétního výrobku, technologie, materiálu či výrobce, jedná se pouze o způsob určení minimálních požadavků na kvalitu a způsob provedení/standard, a to příkladným odkazem na konkrétní výrobek, technologii, materiál či výrobce s tím, že tento konkrétní výrobek, technologie, materiál či výrobce není Zadavatelem preferován či jinak zvýhodněn. Pokud dodavatel dodá jiný výrobek, technologii či



materiál, je povinen dodržet minimální požadavky na kvalitu a způsob provedení daného výrobku a je zároveň zodpovědný za splnění všech požadovaných parametrů ostatních prací a dodávek.

6 LHŮTY PLNĚNÍ

- Předpokládaný termín zahájení plnění:
 - předání staveniště: **15. 4. 2026**
 - zahájení prací: bez zbytečného odkladu po předání staveniště
- Předpokládaný termín ukončení plnění:
 - Kompletní ukončení a předání díla – **do 4 měsíců** od předání staveniště

7 MÍSTO PLNĚNÍ A PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Řešené území je v intravilánu města Náměšť nad Oslavou, k.ú. Náměšť nad Oslavou. Seznam pozemků, na kterých se stavba umísťuje a provádí: parc. č. st. 761 a parc. č. 22 (oba pozemky jsou ve vlastnictví Zadavatele), a dále pozemky parc. č. st. 480/1 a st. 480/2 (ve vlastnictví souseda).

Místo stavby se nachází v Městské památkové zóně Náměšť nad Oslavou a na území s jednoznačně prokázaným výskytem archeologických nálezů – kategorie ÚAN I.

Prohlídka místa plnění se konat nebude, neboť místo plnění se nachází v budově městského úřadu, která je v pracovních dnech v úředních hodinách veřejně přístupná. Dodavatelé si mohou místo plnění samostatně prohlédnout bez předchozího objednání.

8 KVALIFIKACE

8.1 Úvod

Posouzení nabídky předpokladem výběru účastníka řízení v zadávacím řízení. Zadavatel bude u vybraného dodavatele posuzovat, zda splňuje požadovanou kvalifikaci.

Splněním kvalifikace se rozumí:

- a) splnění základní způsobilosti stanovené § 74 Zákona
- b) splnění profesní způsobilosti stanovené § 77 odst. 1 a 2 Zákona
- c) prokázání ekonomické kvalifikace dle § 78 Zákona
- d) prokázání technické kvalifikace dle § 79 Zákona.

8.1.1 Prokázání kvalifikace formou čestného prohlášení

Zadavatel umožňuje prokázat splnění kvalifikace pomocí **písemného čestného prohlášení**, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikaci požadovanou Zadavatelem splňuje, pokud dále v textu zadávací dokumentace není uvedeno odlišně.

Zadavatel si vyhrazuje právo kdykoliv v průběhu zadávacího řízení vyžádat si předložení jednotlivých dokladů, případně originálů nebo úředně ověřených kopií následujících dokladů, které prokazují základní a profesní způsobilost a technickou kvalifikaci.

Před uzavřením smlouvy si Zadavatel od vybraného dodavatele vždy vyžádá předložení jednotlivých dokladů analogicky podle Zákona, pokud již nebudou předloženy v nabídce.

8.1.2 Prokázání kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Dodavatel může prokázat kvalifikaci v souladu s § 228 Zákona výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů. Tento výpis nahrazuje prokázání splnění:

- a) základní způsobilosti dle § 74 Zákona
- b) profesní způsobilosti podle § 77 Zákona v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti

Tento výpis nenahrazuje prokázání ekonomické ani technické kvalifikace.

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů musí prokazovat splnění požadovaných kritérií způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

8.1.3 Prokázání kvalifikace prostřednictvím certifikátu, který byl vydán v rámci systému certifikovaných dodavatelů

Dodavatel může prokázat v souladu s § 234 Zákona kvalifikaci certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

Předloží-li dodavatel veřejnému zadavateli certifikát, který obsahuje náležitosti dle § 239 Zákona, nahrazuje tento certifikát v rozsahu v něm uvedených údajů prokázání splnění kvalifikace dodavatelem.

8.2 Základní způsobilost

Požadavky na základní způsobilost dodavatele jsou uvedeny v § 74 odst. 1 Zákona.

Základní způsobilost ve vztahu k České republice dodavatel prokáže předložením dokladů podle § 75 Zákona, konkrétně předložením:

- a) **výpisu z evidence Rejstříku trestů** ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) Zákona – je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) Zákona splňovat tato *právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu,*
- b) **potvrzení příslušného finančního úřadu** ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) Zákona,



- c) **písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani** ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) Zákona,
- d) **písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) Zákona,**
- e) **potvrzení příslušné územní správy sociálního zabezpečení** ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) Zákona,
- f) **výpisu z obchodního rejstříku** nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) Zákona.

8.3 Profesní způsobilost

Profesní způsobilost je uvedena v § 77 odst. 1 a 2 písm. a) a c) Zákona.

Profesní způsobilost ve vztahu k České republice dodavatel prokáže předložením:

- a) podle § 77 odst. 1 Zákona **výpisu z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence,
- b) podle § 77 odst. 2 písm. a) Zákona **dokladu, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky**, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují – živnostenské oprávnění zejména na předmět podnikání:
 - o Provádění staveb, jejich změn a odstraňování dle přílohy č. 2 zákona č. 455/1991 Sb., zákona o živnostenském podnikání (živnostenského zákona), ve znění pozdějších předpisů.

8.4 Ekonomická kvalifikace

Zadavatel nepožaduje prokázání ekonomické kvalifikace.

8.5 Technická kvalifikace

8.5.1 Seznam stavebních prací

V souladu s ustanovením § 79 odst. 2 písm. a) Zákona požaduje Zadavatel uvést a předložit v rámci čestného prohlášení o splnění kvalifikace **seznam stavebních prací**, poskytnutých dodavatelem za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení, **včetně osvědčení objednatele** o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto prací.

V souladu s § 73 odst. 6 Zákona stanovuje minimální úroveň pro splnění tohoto kritéria takto:

Zadavatel požaduje, aby součástí seznamu stavebních prací byly alespoň 3 stavební práce obdobné jako je předmět veřejné zakázky, tedy stavební práce na budově, jejichž součástí byly práce prováděné za účelem snížení energetické náročnosti, zlepšení tepelně-izolačních vlastností nebo regenerace/revitalizace budovy, přičemž finanční objem těchto stavebních prací činil u každé jednotlivé stavební práce minimálně 1 500 000 Kč

bez DPH (vztaženo k hodnotě prací přímo spojených se snižováním energetické náročnosti a regenerace budovy).

Požadavek pod písm. b) nemusí být prokázán samostatnou referencí, ale může být součástí některé ze stavebních prací uvedených v rámci prokázání kvalifikace pod písm. a). Splnění všech požadavků pak musí vyplývat z referenčního listu.

Zadavatel doporučuje seznam stavebních prací předložit formou čestného prohlášení, jehož vzor je k dispozici jako příloha č. 4 Zadávací dokumentace. Čestné prohlášení bude podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem dodavatele a ke každé zakázce uvedené na seznamu bude přiloženo osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení stavebních prací (z něho musí vyplývat cena, místo a doba provádění stavebních prací a dále informace o tom, zda byly předmětné práce provedeny řádně a odborně). Zadavatel požaduje, aby na seznamu významných prací dodavatel uvedl **pouze stavby dokončené a již předané objednavateli**. Pokud se dodavatel uvedených stavebních prací účastnil jako jeden z více dodavatelů nebo jako poddodavatel, uvede svoje postavení v dodavatelském systému a svůj podíl prací na realizaci zakázek (který musí splňovat minimální požadavky zadavatele uvedené výše).

Pokud bude dodavatel prokazovat splnění kvalifikace certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů, uvede přímý odkaz na konkrétní zapsanou stavbu, jejíž pomocí prokazuje splnění technické kvalifikace.

8.5.2 Seznam techniků

Analogicky podle ustanovení § 79 odst. 2 písm. c) Zákona požaduje Zadavatel uvést a předložit seznam techniků nebo technických útvarů, které se budou podílet na plnění veřejné zakázky, s uvedením informace, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo jiné osoby.

Zadavatel požaduje, aby na seznamu techniků nebo technických útvarů byl minimálně:

I. Stavbyvedoucí

- autorizovaná osoba (autorizovaný inženýr nebo technik) – doloží osvědčení o autorizaci pro obor pozemní stavby podle zák. č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „autorizační zákon“)
- praxe v oboru minimálně 5 let
- zkušenosti s vedením minimálně 2 staveb obdobného předmětu jako je předmět veřejné zakázky (stavební práce související s revitalizací budov) o rozpočtových nákladech min. 1,5 mil. Kč bez DPH
- Zadavatel vyžaduje účast této osoby na všech kontrolních dnech

Splnění požadavků Zadavatele prokáže dodavatel předložením strukturovaného profesního životopisu v podobě:

1. jméno a příjmení pracovníka

2. popis pozice pracovníka na plnění této zakázky
3. dosažené vzdělání
4. dosavadní praxe
5. nejdůležitější referenční zakázky, na jejichž realizaci se podílel
6. údaj o tom, zda je pracovník zaměstnancem dodavatele, nebo osobou v jiném vztahu k dodavateli (v jakém)

Přílohou životopisu bude vždy doklad o odborné kvalifikaci (zejména osvědčení o autorizaci), postačí v prosté kopii.

Před uzavřením smlouvy si může Zadavatel vyžádat od vybraného dodavatele originály či úředně ověřené kopie dokladů.

8.6 Obsah, forma a členění dokladů o kvalifikaci

Dodavatel předloží doklady o kvalifikaci v elektronické podobě (jako součást elektronické nabídky) prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Čestné prohlášení o splnění kvalifikace je třeba podepsat oprávněnou osobou.

Dodavatel může využít vzoru krycího listu a vzoru čestného prohlášení, které jsou součástí přílohy č. 4 Zadávací dokumentace.

Pokud zákon nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

8.7 Zvláštní způsoby prokazování kvalifikace

8.7.1 Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 Zákona (výpis z obchodního rejstříku) každý dodavatel samostatně.

8.7.2 Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat určitou část ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 Zákona požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 Zákona jinou osobou,



- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 Zákona jinou osobou a
- d) smlouvu nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci, jejímž obsahem je závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat při plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle písm. d) je splněn, pokud z obsahu smlouvy nebo potvrzení o její existenci podle odstavce 1 písm. d) vyplývá závazek jiné osoby plnit veřejnou zakázku společně a nerozdílně s dodavatelem.

Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) vztahující se k takové osobě, musí ze smlouvy nebo potvrzení o její existenci podle odstavce 1 písm. d) vyplývat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

9 NABÍDKA ÚČASTNÍKA ŘÍZENÍ

9.1 Pojem nabídka

Pod pojmem „**nabídka**“ se rozumí údaje nebo doklady, které dodavatel podal písemně Zadavateli na základě zadávací dokumentace, zejména návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka řízení a další zadavatelem požadované dokumenty a doklady, zejména doklady, kterými účastník řízení prokazuje kvalifikaci.

9.2 Forma a podoba nabídky

Nabídky Zadavatel požaduje podat **v písemné formě, v elektronické podobě** (nikoliv listinné) **pomocí elektronického nástroje E-ZAK** (<https://ezak.e-tenders.cz/>).

Nabídka musí být zpracována v českém nebo slovenském jazyce.

Zadavatel doporučuje, aby nabídka sestávala ze dvou souborů:

Kvalifikace – obsahuje kvalifikační doklady dle bodu 8 Zadávací dokumentace.

Nabídka – obsahuje vlastní nabídku a další doklady dle bodu 9 Zadávací dokumentace, mimo kvalifikační doklady dle bodu 8 Zadávací dokumentace.

9.3 Obsah vlastní nabídky

Účastník řízení vyplní návrh smlouvy, který je přílohou č. 3 této Zadávací dokumentace. Účastník řízení do návrhu smluv doplní své identifikační údaje a nabídkovou cenu.

Nabídkovou cenu ve smlouvě účastník uvede v členění na cenu v Kč bez DPH, výši DPH a cenu s DPH.

Zadavatel požaduje, aby součástí návrhu smluv byly následující přílohy:

- příloha č. 1 – Oceněný soupis prací, dodávek a služeb– účastník vyplní a přiloží oceněný rozpočet v příloze č. 2 Zadávací dokumentace

Tuto přílohu je nutné dodat ve formátu EXCEL! Dodavatel nesmí v žádném případě výkaz výměr doplňovat či jakkoliv upravovat mimo k tomu určené buňky.

- *popřípadě příloha č. 2 – Smlouva mezi dodavateli v případě společné účasti dodavatelů – zadavatel požaduje, aby v případě společné nabídky dvou a více dodavatelů obsahovala nabídka smlouvu, která upravuje vzájemná práva a povinnosti dodavatelů. Zadavatel vyžaduje, aby odpovědnost nesli všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně.*

9.4 Způsob podání nabídky a lhůta pro podání nabídky

Nabídky (včetně dokladů, které prokazují kvalifikaci, a čestného prohlášení v příloze č. 4 Zadávací dokumentace) se podávají pouze elektronicky pomocí elektronického nástroje E-ZAK (<https://ezak.e-tenders.cz/>).

Lhůta pro podání nabídek skončí dne 2. 9. 2025 v 11.00 hodin.
--

10 POSOUZENÍ A HODNOCENÍ NABÍDKY

Posouzení nabídek provede hodnotící komise jmenovaná Zadavatelem.

Zadavatel stanovuje základní hodnotící kritérium – **ekonomická výhodnost nabídky** /§ 114 Zákona/. Zadavatel v rámci ekonomické výhodnosti nabídky bude hodnotit pouze nejnižší celkovou nabídkovou cenu.

Hodnocení nabídek bude provedeno za pomoci elektronického nástroje E-ZAK. Podle základního hodnotícího kritéria pro zadání veřejné zakázky budou nabídky seřazeny a bude vybrána ta nejvýhodnější.

11 VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍCH PODMÍNEK

Vysvětlení zadávací dokumentace Zadavatel uveřejní u podlimitní veřejné zakázky nejméně **4 pracovní dny** před skončením lhůty pro podání nabídek na profilu zadavatele.

Dodavatel je oprávněn (pomocí elektronického nástroje <https://ezak.e-tenders.cz/>) požadovat po Zadavateli vysvětlení zadávacích podmínek. Žádost je nutno doručit ve **lhůtě 2 pracovních dnů** před uplynutím lhůty, které je stanovena v předchozím odstavci (tedy **celkem 6 pracovních dnů** před koncem lhůty pro podání nabídek). V opačném případě si Zadavatel vyhrazuje právo žádost o vysvětlení zadávacích podmínek nevyřizovat.

Zadavatel může v souladu se Zákonem poskytnout dodavatelům vysvětlení zadávacích podmínek i bez jejich předchozí žádosti, a to pomocí profilu zadavatele.



12 OSTATNÍ PODMÍNKY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

12.1 Vyloučení variantních řešení

Zadavatel předem vylučuje variantní řešení nabídky.

12.2 Otevírání nabídek

V souladu s § 109 odst. 1 Zákona proběhne otevírání nabídek po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Vzhledem k tomu, že budou podávány pouze elektronické nabídky, **nebude se konat veřejné otevírání nabídek.**

12.3 Doručování

Zadavatel si analogicky podle § 53 odst. 5 Zákona **vyhrazuje právo doručovat** oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení a oznámení o výběru dodavatele uveřejněním na profilu zadavatele. Oznámení se v takovém případě považují za doručena okamžikem uveřejnění.

12.4 Využití poddodavatele – seznam poddodavatelů

Zadavatel požaduje (analogicky podle § 105 odst. 1 písm. b) Zákona), aby dodavatel v nabídce předložil seznam poddodavatelů, kteří jsou mu známi, a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z nich plnit.

Zadavatel doporučuje předložit tento seznam formou čestného prohlášení, které je součástí vzorů v příloze č. 4 Zadávací dokumentace.

12.5 Zrušení zadávacího řízení

Zadavatel si vyhrazuje právo zadávací řízení kdykoliv zrušit, a to i bez uvedení důvodu.

12.6 Jistota

K zajištění splnění povinnosti účastníka řízení je požadována jistota ve výši:

100 000 Kč (slovy: jedno sto tisíc korun českých)

Forma poskytnutí jistoty musí být v souladu s § 41 Zákona.

Jistotu poskytne účastník formou:

- a) složení peněžní částky na účet Zadavatele
- b) bankovní záruky ve prospěch Zadavatele, nebo
- c) pojištění záruky ve prospěch Zadavatele

Jistotu je třeba složit **ve lhůtě pro podání nabídek a v nabídce doložit!**

Účastník k platbě jistoty uvede následující platební symboly /pro možnost dle písmena a) /:

Č. účtu Zadavatele: 86-3585360207/0100

Variabilní symbol: **IČO účastníka**

V případě, že účastník zvolí způsob poskytnutí jistoty ve formě složení peněžní částky podle bodu a), **uvede v nabídce identifikační údaje pro bankovní účet**, na který požaduje provést uvolnění jistoty.

V případě, že účastník poskytne jistotu formou bankovní záruky nebo pojištění záruky, doručí ve **lhůtě pro podání nabídek** doklad banky nebo pojišťovny prokazujícího povinnost banky nebo pojišťovny vyplatit zadavateli jistotu. Doklad musí být doručen **elektronicky přes elektronický nástroj E-ZAK**.

12.7 Zadávací lhůta

Zadavatel stanovuje zadávací lhůtu (lhůtu, po kterou jsou účastníci řízení svými nabídkami vázáni).

Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a činí **3 měsíce**.

12.8 Předložení dokladů vybraného dodavatele, je-li právnickou osobou

U vybraného dodavatele, je-li českou právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o evidenci skutečných majitelů“) z evidence skutečných majitelů podle téhož zákona (dále jen „evidence skutečných majitelů“).

Zjištěné údaje zadavatel uvede v dokumentaci o veřejné zakázce. Pro tyto účely umožní Ministerstvo spravedlnosti zadavateli dálkový přístup k údajům o skutečném majiteli podle zákona o evidenci skutečných majitelů; pro účely výkonu dozoru podle části třinácté hlavy II Zákona umožní takový přístup Ministerstvo spravedlnosti také Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže.

Vybraného dodavatele, je-li zahraniční právnickou osobou, zadavatel ve výzvě vyzve rovněž k předložení výpisu ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů nebo, není-li takové evidence, ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob k dodavateli; těmito doklady jsou zejména:

1. výpis ze zahraniční evidence obdobné veřejnému rejstříku,
2. seznam akcionářů,
3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

Zadavatel vyloučí vybraného dodavatele, je-li českou právnickou osobou, která má skutečného majitele, pokud nebylo možné zjistit údaje o jeho skutečném majiteli z evidence skutečných majitelů; k zápisu zpřístupněnému v evidenci skutečných majitelů po odeslání oznámení o vyloučení dodavatele se nepřihlíží.

12.9 Nařízení Rady (EU) 2022/576

Podle nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině není možné zadat veřejnou zakázku



- a) jakémukoli ruskému státnímu příslušníkovi, fyzické či právnické osobě nebo subjektu či orgánu se sídlem v Rusku,
 - b) právnické osobě, subjektu nebo orgánu, které jsou z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněny některým ze subjektů uvedených v písmeni a) tohoto odstavce, nebo
 - c) fyzické nebo právnické osobě, subjektu nebo orgánu, které jednají jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedených v písmeni a) nebo b) tohoto odstavce,
- včetně poddodavatelů, dodavatelů nebo subjektů, jejichž způsobilost je využívána ve smyslu směrnic o zadávání veřejných zakázek, pokud představují více než 10 % hodnoty zakázky, nebo společně s nimi.

13 ODŮVODNĚNÍ DODRŽENÍ ZÁSAD SOCIÁLNĚ A ENVIRONMENTÁLNĚ ODPOVĚDNÉHO ZADÁVÁNÍ A INOVACÍ

13.1 Sociálně odpovědné zadávání

Dodavatel (zhotovitel) bude při výstavbě důsledně dodržovat ustanovení zákona č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy, ve znění pozdějších předpisů (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci) tak, aby bylo zajištěno bezpečí při práci jak pro pracovníky dodavatele, tak i pro všechny další osoby, které by se mohly na místě plnění pohybovat.

Dále Zadavatel požaduje, aby dodavatel dodržoval podmínky legálního zaměstnávání a všem svým zaměstnancům i všem zúčastněným pracovníkům podílejícím se na plnění veřejné zakázky zajistí férové a důstojné pracovní podmínky a odpovídající mzdové ohodnocení. Stejně tak Zadavatel vyžaduje, aby dodavatel řádně a včas plnil své finanční závazky vůči všem svým poddodavatelům. Tyto požadavky jsou promítnuty v návrhu smlouvy o dílo.

13.2 Environmentálně odpovědné zadávání

Zásady environmentálně odpovědnosti jsou promítnuté již v projektové dokumentaci.

Zadavatel požaduje, aby dodavatel při provádění stavebních prací a činností souvisejících s realizací předmětu zakázky v co nejvyšší možné míře respektoval okolní prostředí a zavedl a dodržoval příslušná opatření pro minimalizaci, případně zamezení negativních vlivů provádění těchto prací na okolí. V maximální míře je zapotřebí využívat stavební mechanismy s co nejnižší produkcí emisí. Dodavatel je povinen udržovat na převzatém stanovišti a na přenechaných inženýrských sítích pořádek a čistotu, odstraňovat odpadky a nečistoty vzniklé jeho pracemi. Dodavatel bude také povinen pravidelně provádět kontrolu technického stavu vybavení a strojů, které používá při realizaci stavby, aby nemohlo dojít ke znečištění půdy a vod vinou jejich špatného technického stavu. Prašné práce je dodavatel povinen provádět pod vodní clonou.



Během výstavby budou vznikat odpady běžné ze stavební činnosti. Nakládání s nimi se bude řídit zákonem č. 541/2020 Sb. o odpadech, ve znění pozdějších předpisů. Konkrétní druhy odpadů, které budou při realizaci stavby vznikat, musí být rozlišeny a podle své nebezpečnosti zařazeny do kategorií. Na základě zjištěných kategorií je nutné hledat pro jednotlivé druhy odpadů vhodný způsob využití (recyklace), popř. odstranění, v souladu s předpisy upravujícími odpadové hospodářství. Případné nebezpečné odpady bude zneškodňovat odborná autorizovaná společnost.

Zhotovitel stavby bude stavbu provádět tak, aby hluková zátěž v chráněném venkovním prostoru staveb vyhověla požadavkům stanoveným v Nařízení vlády č.272/2011Sb. ve znění nařízením vlády č. 217/2016 Sb. ze dne 15. července 2016 „O ochraně zdraví před nepříznivými účinky hluku a vibrací“. Po dobu výstavby bude zhotovitel používat stroje, zařízení a mechanismy s garantovanou nižší vyzařovanou hlučností, které jsou v náležitém technickém stavu.

13.3 Inovace

Zadavatel se domnívá, že projektová dokumentace využívá nejvhodnější a spolehlivá technická řešení z hlediska celkové funkčnosti i cenové dostupnosti a zásadu inovací zde tedy nebylo možné více uplatnit.

14 PŘÍLOHY

Nedílnou součástí zadávací dokumentace jsou tyto přílohy:

- Příloha č. 1:** Technické podmínky (Projektová dokumentace)
- Příloha č. 2:** Soupis prací, dodávek a služeb s výkazem výměr (Položkový rozpočet)
- Příloha č. 3:** Obchodní podmínky (návrh Smlouvy o dílo)
- Příloha č. 4:** Vzory ke zpracování dokladů o kvalifikaci a nabídky
- Příloha č. 5:** Čestné prohlášení o vyloučení střetu zájmů a
Čestné prohlášení ve vztahu k ruským/běloruským subjektům

<u>Zadavatel:</u> Město Náměšť nad Oslavou Se sídlem Masarykovo nám. 104, 675 71 Náměšť nad Oslavou	<u>Podpis:</u> smluvní zástupce Zadavatele, na základě plné moci
---	--

Zadávací dokumentaci vypracoval na základě podkladů poskytnutých Zadavatelem administrátor veřejné zakázky společnost QCM Administrace, s.r.o., se sídlem Heršpická 813/5, 639 00 Brno, zapsaná v obchodním rejstříku Krajského soudu v Brně, spisová značka C 67995, IČO 29244919, s výjimkou příloh č. 1 a 2, které byly vypracovány Ing. arch. Jiřím Šťávou, se sídlem Lipová 213, Náměšť nad Oslavou 675 71, Stavarching s.r.o., IČO: 11974311; a dále přílohy č. 3, která byla vytvořena přímo Zadavatelem.