



Veřejná zakázka	Ekonomický informační systém
Zadávací řízení	Jednací řízení s uveřejněním
Limit veřejné zakázky	Nadlimitní
Předpokládaná hodnota veřejné zakázky	zadavatel neuvádí
Zadavatel 1	Mikrobiologický ústav AV ČR, v. v. i.
Adresa	Vídeňská 1083, 142 20 Praha 4
IČ	61388971
Zastoupený	Ing. Jiří Hašek, CSc., ředitel
Zadavatel 2	Ústav experimentální medicíny AV ČR, v.v.i.
Adresa	Vídeňská 1083, 142 20 Praha 4
IČ	68378041
Zastoupený	Ing. Miroslava Anděrová, CSc., ředitelka

Dodatečné informace

Zadavatel v zadávacím řízení obdržel tyto dotazy:

Strana 1

Žádost č. 1:

Zadávací dokumentace, EIS_Hodnocení

Ve Způsobu hodnocení nabídek Zadavatel v Kritérium č. 3 uvádí:

Kritérium č. 3 – Hodnocení funkčního pohledu na nabízené řešení – váha 20 %

Dílčí kritérium A s dílčí vahou 25 % - Přehlednost, uživatelský komfort, rychlost odezvy, intuitivnost ovládání nabízeného systému ověřeného na řešení konkrétních operací z demo verze systému dodavatele

Ověření funkcionalit a práce se systémem samotným navrhují ve formě tří dílčích procesů:

I. Zadání faktury došlé od plátce na služby se zadáním nového dodavatele služeb do adresáře. Zadání bude kompletní, tedy i včetně předkontací a samotného zaúčtování dokladu. Při zadání faktury došlé budou s vazbou na ARES či obchodní rejstřík (nebo jiný, ekvivalentní zdroj) automaticky načtena data o dodavateli prostřednictvím vyhledání přes IČO. Zároveň proběhne ověření spolehlivého plátce.

V neposlední řadě proběhne založení spisu do spisové služby s doplněním veškerých potřebných údajů k zaevidování do Spisové služby.

II. Vytvořením objednávky vydané na tři položky z interního katalogu, odeslání objednávky emailem k dodavateli. Po vytvoření objednávky bude ověřeno její plnění po dodání materiálu – příjem, označení vykrytí objednávky, doplnění vydané objednávky o následné komentáře k objednávce.

III. Vytvoření nové zakázky. Toto bude probíhat dle požadavku uvedeného v Technické specifikaci: Je třeba zadávat jednotlivé zakázky s přidělením pořadového čísla daného pořadovým číslem a názvem zakázky. Obsahuje základní údaje nutné pro přesnou identifikaci zakázky:

- o Název zakázky*
- o Termíny od – do*
- o Výši zakázky*
- o Popis zakázky*
- o Další upřesňující informace (např. typ akce, komplexní položka, nákladové středisko, apod.)*
- o Delegování rolí na zakázce - odpovědné osoby za zakázku (příkazce operace, správce rozpočtu*
- o – v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., zákon o finanční kontrole)*
- o Rozsah uplatnění zakázky (co lze ze zakázky pokrýt)*
- o Rozpočet zakázky*
- o Dokumenty související se zakázkou (např. smlouvy, apod.)*



Posouzení přehlednosti, uživatelského komfortu, rychlosti odezvy atd., viz výše, bude provedeno uživateli jednotlivých středisek/útvárů, kteří v současné době provádějí odpovídající činnosti v aktuálně využívaném systému. Zadavatel si vyhrazuje právo využít k posouzení úplnosti a správnosti zpracování uvedených procesů externích odborníků na danou konkrétní problematiku. A to zejména v oblasti eSSL – elektronické Spisové služby.

Dílčí kritérium B s dílčí vahou 25 % - Podmínky vazeb na systémy třetích stran – registr smluv, zadávání veřejných zakázek, systémy poskytovatelů dotací.

Ověření napojení na systémy třetích stran bude provedeno obdobně jako v předcházejícím bodě, tedy konkrétními, obeznámenými uživateli. Tito provedou ověření napojení systému na ARES, Obchodní rejstřík prostřednictvím zadání faktury došlé. Prověří, zda lze přímo ze záznamu subjektu v adresáři provést aktualizaci údajů z uvedených rejstříků, včetně ověření spolehlivosti plátce.

Dalším krokem ověření bude zaevidování vzoru smlouvy včetně jejích metadat a publikování v Rejstříku smluv. Opět s návazností na Spisovou službu.

Dílčí kritérium C s dílčí vahou 25 % - Podmínky úpravy dle požadavků zadavatele – způsob řešení požadavků zadavatele, lhůty pro zpracování, náklady takové úpravy.

Předmětem hodnocení budou nabízené podmínky úpravy dle požadavků zadavatele – help desk, jednotková cena za 1 hodinu práce (v případě více sazeb pro různé osoby bude předmětem hodnocení průměrná cena).

Pokud nabídka vůbec neuvádí informace pro hodnocení, může obdržet v rámci takového hodnocení 0 bodů.

Strana 3

Dílčí kritérium D s dílčí vahou 25 % - Podmínky uvádění EIS do zkušebního/provozního provozu

Předmětem hodnocení bude navržený harmonogram a navrhovaný projektový tým.

Domníváme se, že zadavatel nestanovil zcela pravidla pro hodnocení nabídek dle § 115 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, zejména s ohledem na bod 1 § 115.

Zákon stanoví zadavateli povinnost, aby v zadávací dokumentaci vymezil pravidla pro hodnocení nabídek. Pravidly pro hodnocení se rozumí kritéria hodnocení, metodu vyhodnocení nabídek v jednotlivých kritériích a váhu nebo jiný matematický vztah mezi kritérii. Z pohledu transparentnosti je stanovení pravidel jedním z klíčových procesů při výběru nejvýhodnější nabídky.

Zadavatel tedy musí především vymezit vlastní kritéria hodnocení včetně metody vyhodnocení v jednotlivých kritériích. Metodou se rozumí postup, jakým způsobem bude zadavatel nabídky mezi sebou porovnávat a zároveň by mělo být pro Dodavatele/uchazeče zřejmé, jaké aspekty nabídek budou při hodnocení nabídek lépe hodnoceny. U metody by měl Zadavatel uvést, jak bude přidělovat počet bodů v rámci jednotlivých kritérií, aby uchazeč měl na jisto, jak svoji nabídku sestavit co nejlépe.

Z pohledu Dodavatele/uchazeče výše uvedená pravidla, zejména metoda vyhodnocení nabídek v jednotlivých kritériích v zadávací dokumentaci není dostatečně uvedena zejména ale nejenom u dílčího kritéria D a domníváme se, že je potřebné toto doplnit.

Odpověď zadavatele k dotazu č. 1

Je pravdou, že vymezení tohoto dílčího kritéria bylo uvedeno velmi stručně. Toto stručné vymezení vycházelo z provedených jednání a získaných informací v předběžných nabídkách, nicméně zadavatel doplnil toto ustanovení.

Žádost č. 2:

Zadávací dokumentace, EIS_Hodnocení

Ve Způsobu hodnocení nabídek Zadavatel v Kritérium č.3 – Dílčích kritériích A a B uvádí:

„**Dílčí kritérium A s dílčí vahou 25 %** - Přehlednost, uživatelský komfort, rychlost odezvy, intuitivnost ovládání nabízeného systému ověřeného na řešení konkrétních operací z demo verze systému dodavatele.

Ověření funkcionalit a práce se systémem samotným navrhuji ve formě tří dílčích procesů:

IV. Zadání faktury došlé od plátce na služby se zadáním nového dodavatele služeb do adresáře. Zadání bude kompletní, tedy i včetně předkontací a samotného zaúčtování dokladu. Při zadání faktury došlé



budou s vazbou na ARES či obchodní rejstřík (nebo jiný, ekvivalentní zdroj) automaticky načtena data o dodavateli prostřednictvím vyhledání přes IČO. Zároveň proběhne ověření spolehlivého plátce. V neposlední řadě proběhne založení spisu do spisové služby s doplněním veškerých potřebných údajů k zaevidování do Spisové služby.

V. Vytvořením objednávky vydané na tři položky z interního katalogu, odeslání objednávky emailem k dodavateli. Po vytvoření objednávky bude ověřeno její plnění po dodání materiálu – příjem, označení vykrytí objednávky, doplnění vydané objednávky o následné komentáře k objednávce.

VI. Vytvoření nové zakázky. Toto bude probíhat dle požadavku uvedeného v Technické specifikaci: Je třeba zadávat jednotlivé zakázky s přidělením pořadového čísla daného pořadovým číslem a názvem zakázky. Obsahuje základní údaje nutné pro přesnou identifikaci zakázky:

- o Název zakázky*
- o Termíny od – do*
- o Výši zakázky*
- o Popis zakázky*
- o Další upřesňující informace (např. typ akce, komplexní položka, nákladové středisko, apod.)*
- o Delegování rolí na zakázce - odpovědné osoby za zakázku (příkazce operace, správce rozpočtu*
- o – v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., zákon o finanční kontrole)*
- o Rozsah uplatnění zakázky (co lze ze zakázky pokrýt)*
- o Rozpočet zakázky*
- o Dokumenty související se zakázkou (např. smlouvy, apod.)*

Posouzení přehlednosti, uživatelského komfortu, rychlosti odezvy atd., viz výše, bude provedeno uživateli jednotlivých středisek / útvarů, kteří v současné době provádějí odpovídající činnosti v aktuálně využívaném systému. Zadavatel si vyhrazuje právo využít k posouzení úplnosti a správnosti zpracování uvedených procesů externích odborníků na danou konkrétní problematiku. A to zejména v oblasti eSSL – elektronické Spisové služby.

Dílčí kritérium B s dílčí vahou 25 % - Podmínky vazeb na systémy třetích stran – registr smluv, zadávání veřejných zakázek, systémy poskytovatelů dotací

Ověření napojení na systémy třetích stran bude provedeno obdobně jako v předcházejícím bodě, tedy konkrétními, obeznámenými uživateli. Tito provedou ověření napojení systému na ARES, Obchodní rejstřík prostřednictvím zadání faktury došlé. Prověří, zda lze přímo ze záznamu subjektu v adresáři provést aktualizaci údajů z uvedených rejstříků, včetně ověření spolehlivosti plátce.

Dalším krokem ověření bude zaevidování vzoru smlouvy včetně jejích metadat a publikování v Rejstříku smluv. Opět s návazností na Spisovou službu.“.

Hodnotící kritéria A a B jsou zcela nová a v předchozích výzvách ani v původní ZD nebyla obsažena. Původně nabídnutá demoverze systému požadovanou funkcionalitu obsahuje, ale nebyla pro takové hodnocení optimálně nastavena.

Je možné, aby Dodavatel poskytl jinou demo instalaci nabízeného systému se správně nastavenými vlastnostmi a rozhraními, které budou předmětem hodnocení v dílčích kritériích A a B?

Pokud to možné není, pak žádáme Zadavatele o přiměřený čas na nastavení a parametrizování již poskytnuté demo verzi systému pro hodnocení nabídky Dodavatele.

Odpověď zadavatele k dotazu č. 2

Zadavatel nemá výhrady k tomu, aby dodavatel poskytl jinou demo instalaci nabízeného systému se správně nastavenými vlastnostmi a rozhraními, které budou předmětem hodnocení v dílčích kritériích A a B.

S ohledem na výše uvedené úpravy a doplnění zadávací dokumentace zadavatel rozhodl o prodloužení lhůty pro podávání nabídek do 18. 11. 2020 do 14 hodin.

Ing. Jiří Hašek, CSc.
ředitel