

Město Přerov, IČ: 00301825, se sídlem Přerov, Přerov I – Město, Bratrská 34, vydává na základě usnesení Zastupitelstva města Přerova č.j. 539/25/6/2005 bod 2 z 25. zasedání konaného dne 14. 12. 2005 podle § 84 odst. 2 písm. e) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení) a § 27 odst. 2 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, vše ve znění pozdějších předpisů, toto znění zřizovací listiny:

Zřizovací listina příspěvkové organizace

Zařízení školního stravování Přerov, Kratochvílova 30

1. Zřizovatel

Název: Město Přerov
Sídlo: Přerov, Přerov I – Město, Bratrská 34
PSČ 750 11, okres Přerov
IČ: 00301825

2. Příspěvková organizace

Název: Zařízení školního stravování Přerov, Kratochvílova 30
Sídlo: Přerov, Přerov I – Město, Kratochvílova 30
PSČ 750 02
IČ: 49558277

3. Statutární orgán a způsob jeho vystupování jménem příspěvkové organizace

- 3.1. Statutárním orgánem příspěvkové organizace je ředitel příspěvkové organizace.
- 3.2. Ředitele příspěvkové organizace jmenuje do funkce v souladu se zvláštními právními předpisy Rada města Přerova na základě vyhlášeného konkursního řízení.
- 3.3. Ředitel příspěvkové organizace jedná jménem příspěvkové organizace v souladu s platnými právními předpisy a v rámci oprávnění daných zřizovací listinou. Podepisování za organizaci se děje tak, že ředitel k názvu příspěvkové organizace připojí svůj titul, jméno, příjmení, dovětek ředitel a vlastnoruční podpis.
- 3.4. V době nepřítomnosti ředitele jedná jménem organizace zástupce určený v souladu se zvláštními právními předpisy. Podepisování za organizaci se děje tak, že zástupce k názvu příspěvkové organizace připojí titul, jméno a příjmení ředitele, dovětek ředitel a vlastnoruční podpis se zkratkou v. z.
- 3.5. Zřizovatel plní vůči příspěvkové organizaci jako zaměstnavateli funkci nadřízeného orgánu v oblasti pracovněprávních vztahů.
- 3.6. Zřizovatel provádí kontrolu hospodaření příspěvkové organizace.

4. Vymezení hlavního účelu příspěvkové organizace a tomu odpovídajícího předmětu činnosti

- 4.1. Příspěvková organizace vykonává činnost zařízení školního stravování, typu školní jídelna a školní jídelna – výdejna.
- 4.2. Příspěvková organizace jako zařízení školního stravování poskytuje školní stravování, její činnost se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, příslušnými prováděcími předpisy ke školskému zákonu a dalšími právními předpisy.
- 4.3. Příspěvková organizace umožňuje a poskytuje závodní stravování svým zaměstnancům a dalším osobám v souladu s ustanovením § 33b zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, s ustanovením § 2, 3 vyhlášky č. 84/2005 Sb., o nákladech na závodní stravování a jejich úhradě v příspěvkových organizacích zřízených územními samosprávnými celky a s dalšími právními předpisy.
- 4.4. Příspěvková organizace zajišťuje přepravu stravy v rámci svých provozoven – sídla a místa poskytovaných služeb.
- 4.5. Příspěvková organizace vykonává
 - a) činnost zařízení školního stravování, typu školní jídelna v objektu č. p. 359 na parcele p. č. 40/6 v k. ú. Přerov (Přerov, Kratochvílova 30)
 - b) činnost zařízení školního stravování, typu školní jídelna – výdejna v objektu č. p. 914 na parcele p. č. 3826/3 v k. ú. Přerov (Přerov, Velká Dlážka 5).

5. Doplnková činnost

- 5.1. Doplnková činnost příspěvkové organizace navazuje na hlavní účel příspěvkové organizace. Tato činnost slouží k tomu, aby příspěvková organizace mohla lépe využívat všechny své hospodářské možnosti a odbornost svých zaměstnanců.
- 5.2. Doplnková činnost příspěvkové organizace smí být prováděna pouze v souladu s právními předpisy a v rámci oprávnění daných touto zřizovací listinou.
- 5.3. Doplnková činnost nesmí narušovat plnění hlavního účelu příspěvkové organizace.
- 5.4. Doplnková činnost smí být prováděna pouze na základě kalkulovaných cen minimálně na úrovni úplných nákladů.
- 5.5. Při realizaci doplňkové činnosti je příspěvková organizace povinna zabezpečit:
 - a) zpracování, evidenci a aktualizaci kalkulací cen výrobků a služeb poskytovaných v doplňkové činnosti
 - b) oddělené sledování doplňkové činnosti v účetnictví od hlavní činnosti příspěvkové organizace
 - c) vymezení majetku, který příspěvková organizace k doplňkové činnosti používá.

- 5.6. Za předpokladu, že doplňková činnost splňuje podmínky § 2 zákona č. 513/1991 Sb., obchodního zákoníku nebo § 2 zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání (živnostenský zákon), oba ve znění pozdějších předpisů, je organizace povinna postupovat v souladu s platnými právními předpisy vztahujícími se k podnikání.
- 5.7. Zisk z doplňkové činnosti použije příspěvková organizace ve prospěch své hlavní činnosti, nepovolí-li zřizovatel jiné využití tohoto zdroje.
- 5.8. Okruhy doplňkové činnosti:
- a) poskytování stravování na základě smlouvy o závodním stravování organizační složce státu, právnické nebo fyzické osobě
 - b) stravování osob na základě smluv, stravování seniorů, hostinská činnost
 - c) nákup a prodej zboží
 - d) nájem, podnájem nebytových prostor a nemovitých věcí
 - e) pronájem a půjčování věcí movitých
 - f) silniční motorová doprava nákladní vnitrostátní provozovaná vozidly do 3,5 t celkové hmotnosti
 - g) výroba a prodej vlastních výrobků
 - h) pořádání společenských gastronomických akcí
 - i) kopírovací práce.
- 5.9. Stravování pro seniory je zajišťováno v objektu č. p. 914 na parcele p. č. 3826/3 v k. ú. Přerov (Přerov, Velká Dlážka 5).

6. Vymezení majetku

Příspěvková organizace hospodaří:

- a) s majetkem ve vlastnictví zřizovatele, který jí město svěřilo do správy
- b) s vlastním majetkem, který získala:
 - b.a) darem
 - b.b) děděním
 - b.c) na základě zákona
 - b.d) na základě smluvních vztahů
 - b.e) vlastní činností z vlastních zdrojů (např. z povolené doplňkové činnosti)
- c) s majetkem získaným na základě výpůjčky či jiného bezúplatného užívání
- d) s majetkem získaným na základě nájemní nebo podnájemní smlouvy.

7. Majetek ve vlastnictví zřizovatele

- 7.1. Zřizovatel předává příspěvkové organizaci do správy movitý a nemovitý majetek ve svém vlastnictví k jejímu vlastnímu hospodářskému využití.
- 7.2. Majetkem zřizovatele je i ten majetek, který sice pořídila příspěvková organizace, ale z účelových prostředků zřizovatele.
- 7.3. Movitý a nemovitý majetek, který zřizovatel svěřil do správy příspěvkové organizace do 31. 12. 2005, zůstává nadále ve správě příspěvkové organizace, která jej dále opisuje dle stanovených pravidel a schváleného odpisového plánu.

7.4. Správou majetku se rozumí :

- a) majetek zůstává vlastnictvím zřizovatele
- b) příspěvková organizace používá majetek k zajištění hlavní činnosti a je oprávněna jej využívat k provozování doplňkové činnosti
- c) změna v rozsahu majetku svěřeného do správy je prováděna předávacími protokoly
- d) příspěvková organizace je povinna svěřený majetek spravovat a hospodárně užívat pro plnění hlavního účelu a předmětu činnosti a doplňkové činnosti dle této zřizovací listiny, pečovat o jeho zachování a rozvoj, udržovat jej a provádět jeho opravy
- e) příspěvková organizace je povinna vést majetek svěřený do správy v účetnictví a analytické evidenci, a to odděleně majetek, který je ve vlastnictví zřizovatele a byl příspěvkové organizaci předán do správy a majetek, který je ve vlastnictví příspěvkové organizace
- f) příspěvková organizace je povinna majetek svěřený do správy chránit před poškozením, ztrátou, zničením, odcizením nebo zneužitím, před neoprávněnými zásahy a to:
 - realizovat veškerá opatření, kterými předejde vzniku škod
 - informovat o veškerých škodách zřizovatele
 - na žádost zřizovatele řešit škodní události s likvidátorem pojišťovny
 - včas uplatňovat právo na náhradu škody a právo na vydání bezdůvodného obohacení, nároky z pojistných událostí
 - sledovat a vymáhat závazky dlužníků a zajistit, aby nedošlo k promlčení nebo zániku z nich vyplývajících práv
- g) příspěvková organizace není oprávněna bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele bezúplatně postoupit pohledávku nebo vzdát se práva, pokud to souvisí se svěřeným majetkem
- h) touto zřizovací listinou je příspěvková organizace zmocněna uzavírat samostatně nájemní smlouvy k nemovitému majetku a nebytovým prostorům v délce trvání do 12 měsíců, a to svým jménem; kopie nájemních smluv je organizace povinna předat zřizovateli do třiceti dnů ode dne jejich uzavření; nájemné včetně úhrady nákladů spojených s užíváním předmětu nájmu je zdrojem příspěvkové organizace; pronájmy nemovitého majetku a nebytových prostor na dobu delší 12 měsíců není příspěvková organizace oprávněna uzavírat svým jménem bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele
- i) příspěvková organizace nesmí spravovaný majetek zatěžovat věcnými břemeny, přenechat jej do zástavy třetím osobám, vkládat do jiných právnických osob a přenechat třetím osobám k ekonomickému využití bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele
- j) příspěvková organizace je povinna spravovaný majetek vrátit zřizovateli nejpozději při ukončení své činnosti a vypořádat svůj závazek vůči němu.

7.5. Příspěvková organizace spravovaný majetek opravuje a odepisuje za těchto podmínek:

- a) příspěvková organizace je povinna zajišťovat údržbu, opravy a po dohodě se zřizovatelem opravy nad 100 000,- Kč bez DPH a technické zhodnocení spravovaného majetku

- b) dlouhodobý majetek je příspěvková organizace povinna účetně odepisovat podle odpisového plánu schváleného zřizovatelem; tento plán musí zajistit minimálně prostou reprodukci majetku; odpis se provádí od prvního dne kalendářního měsíce následujícího po kalendářním měsíci, ve kterém byl majetek předán do správy příspěvkové organizace nebo uveden do užívání
- c) zdroje vytvořené z odpisů je příspěvková organizace povinna evidovat v účetnictví v souladu s účetními předpisy na účtu příslušného fondu; finanční prostředky musí být evidovány na samostatném analytickém účtu, pokud nejsou uloženy na samostatném bankovním účtu
- d) použití investičního fondu je vázáno na schválený plán oprav a investic pro dané účetní období; využití těchto prostředků jiným způsobem je podmíněno schválením zřizovatele
- e) jestliže příspěvková organizace majetek nepotřebuje ke své činnosti, je povinna vrátit tento majetek zřizovateli a navrhnout jeho další využití, jako např. prodej, vyřazení apod.; majetek vrací v účetní zůstatkové hodnotě spolu s nespotřebovanými prostředky fondu
- f) příspěvková organizace je povinna provést řádnou inventarizaci majetku a závazků vždy k 31. prosinci každého kalendářního roku; mimořádnou inventarizaci majetku a závazků je příspěvková organizace povinna provést dle pokynů zřizovatele.

8. Majetek ve vlastnictví organizace

- 8.1. Majetek, který organizace nabyla darem, děděním, na základě zákona, na základě smluvních vztahů, vlastní činností z vlastních zdrojů, je jejím vlastnictvím.
- 8.2. Příspěvková organizace je povinna majetek specifikovaný v odstavci 8.1. spravovat a hospodárně užívat pro plnění hlavního účelu a předmětu činnosti a doplňkové činnosti dle této zřizovací listiny, pečovat o jeho zachování a rozvoj, udržovat jej a provádět jeho opravy.
- 8.3. Příspěvková organizace je povinna vést majetek specifikovaný v odstavci 8.1. v účetnictví a analytické evidenci, a to odděleně od majetku, který je ve vlastnictví zřizovatele a byl příspěvkové organizaci předán do správy.
- 8.4. Příspěvková organizace je povinna majetek specifikovaný v odstavci 8.1. chránit před poškozením, ztrátou, zničením, odcizením nebo zneužitím, před neoprávněnými zásahy, a to:
 - realizovat veškerá opatření, kterými předejde vzniku škod
 - o škodách přesahujících výši 20 000,- Kč informovat bezodkladně zřizovatele
 - řešit škodní události s likvidátorem pojišťovny
 - včas uplatňovat právo na náhradu škody a právo na vydání bezdůvodného obohacení, nároky z pojistných událostí
 - sledovat a vymáhat závazky dlužníků a zajistit, aby nedošlo k promlčení nebo zániku z nich vyplývajících práv.
- 8.5. Organizace je povinna zajišťovat údržbu, opravy a po dohodě se zřizovatelem opravy nad 100 000,- Kč bez DPH a technické zhodnocení vlastního majetku.

- 8.6. Dlouhodobý majetek je příspěvková organizace povinna účetně odepisovat podle odpisového plánu schváleného zřizovatelem. Tento plán musí zajistit minimálně prostou reprodukci majetku. Odpis se provádí od prvního dne kalendářního měsíce následujícího po kalendářním měsíci, ve kterém příspěvková organizace tento majetek nabyla.
- 8.7. Zdroje vytvořené z odpisů je příspěvková organizace povinna evidovat v účetnictví v souladu s účetními předpisy na účtu příslušného fondu. Finanční prostředky musí být evidovány na samostatném analytickém účtu, pokud nejsou uloženy na samostatném bankovním účtu. Použití investičního fondu je vázáno na schválený plán oprav a investic pro dané účetní období. Využití těchto prostředků jiným způsobem je podmíněno schválením zřizovatele.
- 8.8. Příspěvková organizace je povinna oznámit předem svému zřizovateli prodej majetku s pořizovací cenou vyšší než 100 000,- Kč. Zřizovatel nebo jiná jím zřízená příspěvková organizace mají přednostní právo na odkoupení tohoto majetku v ceně v místě a čase obvyklé.
- 8.9. Příspěvková organizace je povinna provést řádnou inventarizaci majetku a závazků vždy k 31. prosinci každého kalendářního roku. Mimořádnou inventarizaci majetku a závazků je příspěvková organizace povinna provést dle pokynů zřizovatele.

9. Manka a škody

- 9.1. Zjištěné škody organizace musí být projednány škodní komisí organizace. V případě, že osobou odpovědnou za vznik manka nebo škody je statutární orgán příspěvkové organizace, řeší odpovědnost zřizovatel.
- 9.2. Manka a škody na spravovaném a vlastním majetku, zjištěné při inventarizaci majetku nebo jiným způsobem, musí být projednány škodní komisí organizace. V případě, že osobou odpovědnou za vznik manka nebo škody je statutární orgán příspěvkové organizace, řeší odpovědnost zřizovatel.

10. Pohledávky

Příspěvková organizace je oprávněna zcela nebo zčásti prominout pohledávku včetně příslušenství v souladu s usneseními a vnitřními předpisy zřizovatele a příspěvkové organizace.

11. Obecná ustanovení

- 11.1. Příspěvková organizace není oprávněna poskytovat dary jiným subjektům, s výjimkou obvyklých peněžitých nebo věcných darů svým zaměstnancům a jiným osobám ze svého fondu kulturních a sociálních potřeb.
- 11.2. Příspěvková organizace je oprávněna uzavírat smlouvy o půjčce nebo o úvěru jen po předchozím souhlasu zřizovatele. Tento souhlas se nevyžaduje v případě půjček zaměstnancům z fondu kulturních a sociálních potřeb.

- 11.3. Příspěvková organizace je oprávněna přijímat na sebe závazek ručitele jen na základě předchozího souhlasu zřizovatele, a to jen jde-li o ručení za dlužníka, jímž je zřizovatel nebo jím zřízená či založená právnická osoba.
- 11.4. Příspěvková organizace může pořizovat věci nákupem na splátky nebo smlouvou o nájmu s právem koupě jen po předchozím souhlasu zřizovatele.
- 11.5. Příspěvková organizace není oprávněna nakupovat akcie či jiné cenné papíry. Přijímat je jako protihodnotu za své pohledávky vůči jiným subjektům je oprávněna jen se souhlasem zřizovatele.

12. Vymezení doby, na kterou je příspěvková organizace zřízena

Příspěvková organizace byla zřízena usnesením Městského zastupitelstva v Přerově č.j. 87/17/3 z 17. zasedání konaného dne 02. 06. 1993 podle zákona č. 367/1990 Sb., o obcích (obecní zřízení) a zákona č. 576/1990 Sb., o pravidlech hospodaření s rozpočtovými prostředky České republiky a obcí v České republice (rozpočtová pravidla republiky), oba ve znění pozdějších předpisů, s účinností od 01. 07. 1993 na dobu neurčitou.

13. Závěrečná ustanovení

- 13.1. Tato zřizovací listina byla schválena usnesením Zastupitelstva města Přerova č.j. 539/25/6/2005 bod 2 z 25. zasedání konaného dne 14. 12. 2005 s účinností od 01. 01. 2006.
- 13.2. Tato zřizovací listina ruší zřizovací listinu příspěvkové organizace ze dne 30. 11. 2001 včetně všech jejích dodatků s výjimkou přílohy č. 1 - Protokolu o předání a převzetí nemovitého majetku do správy včetně všech jeho dodatků.

V Přerově dne 27. 12. 2005

.....
Jindřich Valouch
starosta města Přerova



.....
Elena Grambličková
místostarostka města Přerova